

**Специальность: 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

**ОТЧЕТ  
ПО  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ/ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ  
Профессиональный модуль ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и  
реконструкции строительных объектов**

Выполнил:

студент группы 20-С\_\_-4/9\_\_

\_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)

Заключение и оценка руководителя  
практики от организации

\_\_\_\_\_ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**М.П.**

Оценка руководителя практики  
от техникума

\_\_\_\_\_ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от техникума

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (Должность)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ**  
**документов, находящихся в отчете**

студента(ки) \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование документа	страницы
1.	<b>Выписка из приказа о зачислении на практику</b>	
2.	<b>Индивидуальный план прохождения практики</b> (согласовывает руководитель практики от техникума и подписывает руководитель от предприятия)	
3.	<b>Производственная характеристика</b> (подписывает руководитель практики от предприятия)	
4.	<b>Виды и качество выполнения работ</b> (заполняется самостоятельно студентом, отмечает выполнение работ и подписывает руководитель практики от предприятия)	
5.	<b>Аттестационный лист</b> (подписывает руководитель практики от предприятия)	
6.	<b>Дневник по практике</b> (подписывает руководитель практики от предприятия)	

Примечание: внутренняя опись документов располагается после титульного листа и содержит информацию о перечне материалов отчета.

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель практики от предприятия

(подпись, Фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель практики от техникума

(подпись, Фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН**  
**прохождения практики (в зависимости от количества недель практики)**

<b>№п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Дата</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1.	Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности	1-й день	
2.	Ознакомительная экскурсия по предприятию. Изучить вопросы: – структура предприятия; – назначение и место каждого подразделения в производственном и управленческом процессе, их взаимосвязь; – правила внутреннего трудового распорядка; – функции главных специалистов предприятия; – перспективы развития производства;	1-й день	
3.	Информационные мероприятия по ознакомлению с оборудованием и технологией	ежедневно	
4.	Выполнение заданий на рабочем месте	ежедневно	
5.	Групповые консультации с руководителем практики	1 раз в неделю	

# ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента \_\_\_\_\_

Студент за время прохождения производственной практики на

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

с **22 марта 2024 года** по **11 апреля 2024 года** фактически отработал объём времени 108 часов и выполнил работы согласно рабочей программы практики на рабочем месте.

1. Качество выполненных работ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Уровень освоения учебного материала \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Посещаемость \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Отношения к порученным заданиям \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Недостатки теоретической подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Выполнение программы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Организаторские способности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Дисциплина \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. Оценка за практику \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(прописью)

Прибыл «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Выбыл «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Руководитель практики  
от Профильной организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

Ф.И.О.

М.П.



**Аттестационный лист**  
**освоения общих компетенций**

студент \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Обучающийся 4 курса по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**, успешно освоил общие компетенции (ОК 01-11) в организации:

\_\_\_\_\_ (наименование организации, юридический адрес)

Код	Наименование результата обучения	Результаты освоения общих компетенций (освоено, не освоено)
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

Руководитель практики  
от Профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

М.П.

**Аттестационный лист**  
освоения профессиональных компетенций

студент \_\_\_\_\_  
(ФИО)

обучающийся 4 курса по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**, успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю **ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов** в объеме 108 часов с «22» марта 2024 г. по «11» апреля 2024 г. в организации

(наименование организации, юридический адрес)

**Виды и качество выполнения работ в период производственной практики**

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности	Оценка руководителя практики от предприятия
<b>ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов</b>	ПК.4.1 Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений	
	ПК.4.2 Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкции и инженерного оборудования зданий	
	ПК.4.3 Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий	
	ПК.4.4 Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий	

Оценка по производственной практике

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

М.П

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«КРАСНОДАРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»

---

---

Специальность: 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

**ДНЕВНИК**  
**ПО**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ/ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**  
Профессиональный модуль ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и  
реконструкции строительных объектов

студента группы 20-С\_\_-4/9\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Руководитель практики от техникума: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Краснодар, 2024



**Организация:**

---

---

---

(полное наименование организации)

**Адрес организации:**

---

---

---

**Руководитель организации:**

---

(ФИО)

---

(должность)

**Телефон приемной  
руководителя:**

---

**Руководитель практики от  
организации:**

---

(ФИО)

---

(должность)

**Телефон руководителя  
практики от организации:**

---

**Структурное подразделение  
организации, в котором  
организовано прохождение  
практики студентом:**

---

---

---

**Дата начала практики:**

---

**Дата окончания практики**

---

**Студент прибыл к месту  
практик**

---

(дата и роспись руководителя практики от организации)

В результате прохождения практики по профессиональному модулю **ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов**, студент должен **получить практический опыт:** проведении технических осмотров общего имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации; проведении работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории; контроле санитарного содержания общего имущества и придомовой территории; разработке перечня (описи) работ по текущему ремонту; оценке физического износа и контроле технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования; проведении текущего ремонта; участии в проведении капитального ремонта; контроле качества ремонтных работ и **выполнить работы:**

№ п/п	Дата (период) выполнения работ	Краткое содержание выполненных работ	Оценка
1	22.03.2024	Обследование состояния строительных элементов кровли, кровельных материалов, элементов стропильной системы. Обследование поверхности наружных стен, декоративных элементов стен, цоколя, состояния наружных оконных и дверных блоков, установление маяков и наблюдение за деформациями; ведение журнала наблюдений, контроль санитарного содержания общего имущества и придомовой территории. Проведение технических осмотров общего имущества и подготовка к сезонной эксплуатации	
2	25.03.2024	Обследование трубопроводов наружного водоснабжения, состояния теплотрассы, запорной арматуры, узлов учета расхода воды, состояние теплоузлов (при их наличии). Обследование внешних сетей водоотведения, ревизионных люков. Обследование внутренних трубопроводов холодного и горячего водоснабжения, отопления, запорной арматуры, приборов учета, сетей водоотведения	
3	26.03.2024	Обследование состояния балконов, лоджий или эркеров. Обследование состояния лестничных маршей и площадок, пожарных лестниц и эвакуационных выходов, вертикального и наклонного оборудования для сообщения между этажами	
4	27.03.2024	Обследование состояния внутренних стен, перегородок и перекрытий, полов, внутренних оконных и дверных блоков.	
5	28.03.2024	Составление комплексного акта на обследование здания в целом (с учетом подводящих и отводящих коммуникаций). Разработка перечня работ по текущему и капитальному ремонту. Исследование конъюнктуры рынка для составления сметной документации	
6	29.03.2024	Организация работы в пределах своих	

		компетенций с эксплуатационными службами, отвечающими за предоставление услуг и техническое состояние зданий и сооружений	
7	01.04.2024	Самостоятельно, либо под руководством квалифицированного специалиста составлять дефектную ведомость по результатам обследования строительных элементов кровли, кровельных материалов, элементов стропильной системы, поверхности наружных стен, декоративных элементов стен, цоколя, состояния наружных оконных и дверных блоков	
8	02.04.2024	Самостоятельно, либо под руководством квалифицированного специалиста составлять дефектную ведомость по результатам обследования трубопроводов наружного водоснабжения, состояния теплотрассы, запорной арматуры, узлов учета расхода воды, состояние теплоузлов (при их наличии), внешних сетей водоотведения, ревизионных люков, внутренних трубопроводов холодного и горячего водоснабжения, отопления, запорной арматуры, приборов учета, сетей водоотведения	
9	03.04.2024	Самостоятельно, либо под руководством квалифицированного специалиста составлять дефектную ведомость по результатам обследования балконов, лоджий или эркеров, лестничных маршей и площадок, пожарных лестниц и эвакуационных выходов, вертикального и наклонного оборудования для сообщения между этажами	
10	04.04.2024	Самостоятельно, либо под руководством квалифицированного специалиста составлять дефектную ведомость по результатам обследования внутренних стен, перегородок и перекрытий, полов, внутренних оконных и дверных блоков	
11	05.04.2024	Установление и устранение причин, вызывающих неисправности технического состояния конструктивных элементов и инженерного оборудования зданий. Самостоятельно, либо под руководством квалифицированного специалиста составление ПСД на ремонтные работы здания в целом или отдельных конструктивных элементов	
12	08.04.2024	Составление актов на предмет состояния кровли, стен, трубопроводов, ХВС, ГВС, водоотведения с определением объемов степени износа. Исследование конъюнктуры рынка для составления сметной документации	
13	09.04.2024	Самостоятельно, либо под руководством квалифицированного специалиста составление ПСД на работы по реконструкции здания в целом	

		или отдельных конструктивных элементов	
14	10.04.2024	Текущий контроль, с момента демонтажа до окончания работ, требования нормативных документов, сметных расчетов, технических условий объекта и проектной документации. Контроль качества материалов, оборудования, технологии выполнения работ, сроков выполнения работ	
15	11.04.2024	Фиксация полученных данных в дневнике практики. Предоставление отчета по практике руководителю практики от техникума	

Руководитель практики  
от Профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

М.П.

## ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Принять для прохождения производственной практики

\_\_\_\_\_  
студента ГБПОУ КК «КМТ» по специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Закрепить за студентом руководителя практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

и ответственного за охрану труда и технику безопасности.

Основание: договор от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.