

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«КРАСНОДАРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Специальность: 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

**ОТЧЕТ
ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ/ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ
Профессиональный модуль ПМ.03 Организация деятельности структурных
подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и
реконструкции зданий и сооружений**

Выполнил:

студент группы 20-С__-4/9__

_____ (Фамилия, инициалы)

Заключение и оценка руководителя
практики от организации

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от организации

_____ (Фамилия, имя, отчество)

_____ (должность)

_____ (подпись)

« _____ » _____ 2024 г.

М.П.

Оценка руководителя практики
от техникума

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от техникума

_____ (Фамилия, имя, отчество)

_____ (Должность)

_____ (Подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Краснодар, 2024

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ
документов, находящихся в отчете

студента(ки) _____ гр. _____

№ п/п	Наименование документа	страницы
1.	Выписка из приказа о зачислении на практику	
2.	Индивидуальный план прохождения практики (согласовывает руководитель практики от техникума и подписывает руководитель от предприятия)	
3.	Производственная характеристика (подписывает руководитель практики от предприятия)	
4.	Виды и качество выполнения работ (заполняется самостоятельно студентом, отмечает выполнение работ и подписывает руководитель практики от предприятия)	
5.	Аттестационный лист (подписывает руководитель практики от предприятия)	
6.	Дневник по практике (подписывает руководитель практики от предприятия)	

Примечание: внутренняя опись документов располагается после титульного листа и содержит информацию о перечне материалов отчета.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от предприятия

(подпись, Фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от техникума

(подпись, Фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 2024 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
прохождения практики (в зависимости от количества недель практики)

№п/п	Наименование мероприятий	Дата	Отметка о выполнении
1.	Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности	1-й день	
2.	Ознакомительная экскурсия по предприятию. Изучить вопросы: – структура предприятия; – назначение и место каждого подразделения в производственном и управленческом процессе, их взаимосвязь; – правила внутреннего трудового распорядка; – функции главных специалистов предприятия; – перспективы развития производства;	1-й день	
3.	Информационные мероприятия по ознакомлению с оборудованием и технологией	ежедневно	
4.	Выполнение заданий на рабочем месте	ежедневно	
5.	Групповые консультации с руководителем практики	1 раз в неделю	

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента _____

Студент за время прохождения производственной практики на

(наименование предприятия)

с **07 марта 2024 года** по **21 марта 2024 года** фактически отработал объём времени 72 часа и выполнил работы согласно рабочей программы практики на рабочем месте.

1. Качество выполненных работ _____

2. Уровень освоения учебного материала _____

3. Посещаемость _____

4. Отношения к порученным заданиям _____

5. Недостатки теоретической подготовки _____

6. Выполнение программы _____

7. Организаторские способности _____

8. Дисциплина _____

9. Оценка за практику _____

(прописью)

Прибыл «_____» _____ 2024 г.

Выбыл «_____» _____ 2024 г.

Руководитель практики
от Профильной организации

_____/_____/_____
подпись / Ф.И.О.

М.П.

Аттестационный лист
освоения общих компетенций

студент _____
(ФИО)

Обучающийся 4 курса по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**, успешно освоил общие компетенции (ОК 01-11) в организации:

(наименование организации, юридический адрес)

Код	Наименование результата обучения	Результаты освоения общих компетенций (освоено, не освоено)
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

Руководитель практики
от Профильной организации

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

Аттестационный лист
освоения профессиональных компетенций

студент _____
(ФИО)

обучающийся 4 курса по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**, успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю **ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений** в объеме 72 часа с «07» марта 2024 г. по «21» марта 2024 г. в организации

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности	Оценка руководителя практики от предприятия
ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	ПК.3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительного-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов	
	ПК.3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач	
	ПК.3.3 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений	
	ПК.3.4 Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительного-монтажных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов	

Оценка по производственной практике

« _____ » _____ 2024 г.

Руководитель практики от Профильной организации

(подпись)

Ф.И.О.

М.П

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«КРАСНОДАРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Специальность: 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

ДНЕВНИК
ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ/ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ
Профессиональный модуль ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

студента группы 20-С __-4/9__

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель практики от техникума: _____

(фамилия, имя, отчество)

Краснодар, 2024

Организация:

(полное наименование организации)

Адрес организации:

Руководитель организации:

(ФИО)

(должность)

**Телефон приемной
руководителя:**

**Руководитель практики от
организации:**

(ФИО)

(должность)

**Телефон руководителя
практики от организации:**

**Структурное подразделение
организации, в котором
организовано прохождение
практики студентом:**

Дата начала практики:

Дата окончания практики

**Студент прибыл к месту
практик**

(дата и роспись руководителя практики от организации)

В результате прохождения практики по профессиональному модулю **ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений**, студент должен **получить практический опыт**: сбора, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства; - обеспечение деятельности структурных подразделений; оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных зданий на объекте капитального строительства; обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ; контроля деятельности структурных подразделений; обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства; проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности; планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности; подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда; контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды и **выполнить работы**:

№ п/п	Дата (период) выполнения работ	Краткое содержание выполненных работ	Оценка
1	07.03.2024	Ознакомление с производственной структурой организации, с правами и обязанностями мастера и начальника участка	
2	11.03.2024	Работа с технической, технологической и планово-экономической документацией	
3	12.03.2024	Участие в мероприятиях по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке, строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов	
4	13.03.2024	Участие в мероприятиях по учету объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов	
5	14.03.2024	Участие в оперативном планировании деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов. Изучение приемов и методов управления структурными подразделениями, при выполнении производственных задач. Обеспечение работы структурных подразделений при выполнении производственных задач	
6	15.03.2024	Участие в составлении заявок на обеспечение производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, работниками и оформление их.	

		Участие при расстановке бригад и отдельных работников на участке, при распределении производственных заданий между исполнителями. Участие в проведении производственного инструктажа	
7	18.03.2024	Контроль и оценивание деятельности структурных подразделений. Оформление документов по учету и выполнению работ в соответствии с графиком и сроками производства работ. Оформление наряда-допуска на выполнение строительно-монтажных работ, связанных с повышенной опасностью	
8	19.03.2024	Контроль за соблюдением организации и выполнения работ в бригадах в соответствии с графиками производства работ и нормативными сроками. Контроль за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа.	
9	20.03.2024	Участие в мероприятиях по обеспечению соблюдения требований охраны труда.	
10	21.03.2024	Фиксация полученных данных в дневнике практики. Предоставление отчета по практике руководителю практики от техникума	

Руководитель практики
от Профильной организации

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

(наименование организации)

Принять для прохождения производственной практики

студента ГБПОУ КК «КМТ» по специальности _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Закрепить за студентом руководителя практики _____

и ответственного за охрану труда и технику безопасности.

Основание: договор от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Директор _____

(расшифровка подписи)

М.П.