

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»(ГБПОУ КК «КМТ»)

Специальность: 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

ОТЧЕТ
ПО ПРАКТИКЕ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
Профессиональный модуль ПМ.02 Выполнение технологических процессов при
строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов

Выполнил:

студент группы 20-С __-4/9__

(Фамилия, инициалы)

Заключение и оценка руководителя

практики от организации

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от организации

(Фамилия, имя, отчество)

(должность)

(подпись)

« _____ » _____ 2023 г.

МП.

Оценка руководителя практики

от техникума

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Краснодар, 2023

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ
документов, находящихся в отчете

студента(ки) _____ гр. _____

№ п/п	Наименование документа	страницы
1.	Копия приказа о зачислении на практику	
2.	Индивидуальный план прохождения практики (согласовывает руководитель практики от техникума и подписывает руководитель от предприятия)	
3.	Производственная характеристика (подписывает руководитель практики от предприятия)	
4.	Виды и качество выполнения работ (заполняется самостоятельно студентом, отмечает выполнение работ и подписывает руководитель практики от предприятия)	
5.	Аттестационный лист (подписывает руководитель практики от предприятия)	
6.	Дневник по практике (подписывает руководитель практики от предприятия)	

Примечание: внутренняя опись документов располагается после титульного листа и содержит информацию о перечне материалов отчета.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от предприятия

(подпись, Фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от техникума

(подпись, Фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 2023 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
прохождения практики (в зависимости от количества недель практики)

№п/п	Наименование мероприятий	Дата	Отметка о выполнении
1.	Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности	1-й день	
2.	Ознакомительная экскурсия по предприятию. Изучить вопросы: – структура предприятия; – назначение и место каждого подразделения в производственном и управленческом процессе, их взаимосвязь; – правила внутреннего трудового распорядка; – функции главных специалистов предприятия; – перспективы развития производства;	1-й день	
3.	Информационные мероприятия по ознакомлению с оборудованием и технологией	ежедневно	
4.	Выполнение заданий на рабочем месте	ежедневно	
5.	Групповые консультации с руководителем практики	1 раз в неделю	

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента _____

Студент за время прохождения производственной практики на

(наименование предприятия)

с *17 ноября 2023 года* по *21 декабря 2023 года* фактически отработал объём времени 180 часов и выполнил работы согласно рабочей программы практики на рабочем месте.

1. Качество выполненных работ _____

2. Уровень освоения учебного материала _____

3. Посещаемость _____

4. Отношения к порученным заданиям _____

5. Недостатки теоретической подготовки _____

6. Выполнение программы _____

7. Организаторские способности _____

8. Дисциплина _____

9. Оценка за практику _____

(прописью)

Прибыл «_____» _____ 2023 г.

Выбыл «_____» _____ 2023 г.

Руководитель практики
от предприятия

_____/_____/_____
подпись / Ф.И.О.

М.П.

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Руководитель практики
от предприятия

_____ / _____
подпись Ф.И.О.
М.П.

Аттестационный лист освоения общих компетенций

студент _____

(ФИО)

Обучающийся 4 курса по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, успешно освоил общие компетенции (ОК 1-11) в организации:

наименование организации, юридический адрес

Код	Наименование результата обучения	Результаты освоения общих компетенций (освоено, не освоено)
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

Руководитель практики
от предприятия

_____ /
подпись

_____ /
Ф.И.О.

М.П.

Аттестационный лист

студент _____
(ФИО)

обучающийся 4 курса по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю **ПМ.02 Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов** в объеме 180 часов с «17» ноября 2023 г. по «21» декабря 2023 г. в организации

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности	Оценка руководителя практики от предприятия
ПМ.02 Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов	ПК 2.1 Выполнять подготовительные работы на строительной площадке	
	ПК 2.2 Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные на объекте капитального строительства	
	ПК 2.3 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов	
	ПК 2.4 Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ.	

Оценка по производственной практике

« _____ » _____ 2023 г.

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /
(базы практики) М.П.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ГБПОУ КК «Краснодарский монтажный техникум»(ГБПОУ КК «КМТ»)

Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

ДНЕВНИК

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**Профессиональный модуль ПМ.02 Выполнение технологических процессов при
строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов**

студента группы 20-С__-4/9__

(Ф.И.О.)

Руководитель практики от техникума: _____

(фамилия, имя, отчество)

Краснодар, 2023

Организация:

(полное наименование организации)

Адрес организации:

Руководитель организации:

(ФИО)

(должность)

Телефон приемной

руководителя:

Руководитель практики от

организации:

(ФИО)

(должность)

Телефон руководителя практики от

организации:

Структурное подразделение

организации, в котором

организовано прохождение

практики студентом:

Дата начала практики:

Дата окончания практики

Студент прибыл к месту

практик

(дата и роспись руководителя практики от организации)

В результате прохождения практики по профессиональному модулю ПМ.02 Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов студент должен получить практический опыт в: подборе строительных конструкций и материалов; разработке узлов и деталей конструктивных элементов зданий; разработке архитектурно-строительных чертежей; выполнении расчётов по проектированию строительных конструкций, оснований; составлении и описании работ, спецификаций, таблиц и другой технической документации для разработки линейных и сетевых графиков производства работ; разработке и согласовании календарных планов производства строительных работ на объекте капитального строительства; разработке карт технологических и трудовых процессов **и выполнить работы:**

№ п/п	Дата (период) выполнения работ	Краткое содержание выполненных работ	Оценка
1	17.11.2023	Участие в осуществлении мероприятий по геодезическому обеспечению работ подготовительного периода. Изучение проектных документов.	
2	20.11.2023	Участие в проведении разбивочных работ на строительной площадке в период подготовительных работ с учетом выполненного генерального плана, геологической карты и разрезов.	
3	21.11.2023	Участие в организации подготовки строительной площадки в соответствии с проектом производства работ (ППР). Участие в организации выездов, въездов и устройство ограждающей конструкции строительной площадки, знаков безопасности и информационных щитов. Участие в организации и выполнении работ по прокладке инженерных временных сетей, устройству временных дорог.	
4	22.11.2023	Участие в организации и выполнении работ по устройству площадки под складирование материалов, конструкций.	
5	23.11.2023	Участие в ведении исполнительной документации. Проведение проверки качества выполненных работ по устройству репера. Оформление приемо-сдаточных документов.	
6	24.11.2023	Документы, предъявляемые комиссии.	
7	27.11.2023	Изучение проектных документов по организации и выполнение строительно-монтажных, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов.	
8	28.11.2023	Участие в проверке и наличии документации на монтажные работы: наличие акта освидетельствования (приемки) на ранее выполненные работы.	
9	29.11.2023	Участие в проверке и наличии документации на монтажные работы: наличие акта освидетельствования (приемки) на наличии документов на материалы, растворы и их качество.	
10	30.11.2023	Участие в приемке и хранении материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-	

		технической документацией.	
11.	01.12.2023	Участие в доставке материалов в монтажную зону, с использованием машин. Участие в доставке материалов в монтажную зону, с использованием средств механизации по типам, назначению и виду выполняемой работы.	
12.	04.12.2023	Изучение проектных документов на предмет использования ресурсосберегающих технологий на строящемся объекте.	
13.	05.12.2023	Изучение проектных документов на предмет использования ресурсосберегающих технологий на реконструируемом объекте.	
14.	06.12.2023	Участие в установке и креплении отдельных элементов строительно-монтажных процессов, в соответствии с рабочими чертежами и проектом производства работ.	
15.	07.12.2023	Участие в установке и креплении отдельных элементов строительно-монтажных процессов	
16.	08.12.2023	Оформление документов по определению и учету выполняемых работ	
17.	11.12.2023	Участие в определении объемов выполняемых работ на строительной площадке	
18.	12.12.2023	Участие в ведении списания материалов в соответствии с нормами расхода на строительной площадке	
19.	13.12.2023	Участие в проведении обмерных работ при проведении ремонтных работ	
20.	14.12.2023	Участие в определении объемов выполняемых работ при проведении ремонтных работ	
21.	15.12.2023	Участие в ведении списания материалов в соответствии с нормами расхода при проведении ремонтных работ	
22.	18.12.2023	Участие в осуществлении входного контроля качества поступающих на объект строительных материалов, изделий и конструкций с использованием статических методов контроля	
23.	19.12.2023	Участие в ведении операционного контроля технологической последовательности производства строительно-монтажных работ в соответствии с нормативно-технической документацией	
24.	20.12.2023	Ведение геодезического контроля на выполненные строительно-монтажные работы	
25.	21.12.2023	Оформление документов на приемку работ и исполнительную документацию (исполнительные схемы, акты на скрытые работы) Оформление дневника о прохождении производственной практики и отчетных документов	

Руководитель практики от организации

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.