

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края

**«КРАСНОДАРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ
ТЕХНИКУМ»(ГБПОУ КК «КМТ»)**

**Специальность: 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного
оборудования (по отраслям)**

**ОТЧЕТ
ПО ПРАКТИКЕ ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**Профессиональный модуль ПМ.01 Организация и проведение монтажа и ремонта
промышленного оборудования**

Выполнил:

студент группы 20-М1-4/9к

_____ (Фамилия, инициалы)

Заключение и оценка руководителя

практики от организации

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от организации

_____ (Фамилия, имя, отчество)

_____ (должность)

_____ (подпись)

« _____ » _____ 2023г.

МП.

Оценка руководителя практики

от техникума

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

Краснодар, 2023

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ
документов, находящихся в отчете

студента(ки) _____ гр. _____

№ п/п	Наименование документа	страницы
1.	Копия приказа о зачислении на практику	
2.	Индивидуальный план прохождения практики (согласовывает руководитель практики от техникума и подписывает руководитель от предприятия)	
3.	Производственная характеристика (подписывает руководитель практики от предприятия)	
4.	Виды и качество выполнения работ (заполняется самостоятельно студентом, отмечает выполнение работ и подписывает руководитель практики от предприятия)	
5.	Аттестационный лист (подписывает руководитель практики от предприятия)	
6.	Дневник по практике (подписывает руководитель практики от предприятия)	

Примечание: внутренняя опись документов располагается после титульного листа и содержит информацию о перечне материалов отчета.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от предприятия

(подпись, Фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от техникума

(подпись, Фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 2023г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
прохождения практики (в зависимости от количества недель практики)

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата	Отметка о выполнении
1.	Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности	1-й день	
2.	Ознакомительная экскурсия по предприятию. Изучить вопросы: – структура предприятия; – назначение и место каждого подразделения в производственном и управленческом процессе, их взаимосвязь; – правила внутреннего трудового распорядка; – функции главных специалистов предприятия; – перспективы развития производства;	1-й день	
3.	Информационные мероприятия по ознакомлению с оборудованием и технологией	ежедневно	
4.	Выполнение заданий на рабочем месте	ежедневно	
5.	Групповые консультации с руководителем практики	1 раз в неделю	

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента _____

Студент за время прохождения производственной практики на

(наименование предприятия)

с **16 октября 2023 года** по **11 ноября 2023 года** фактически отработал объём времени 144 часа и выполнил работы согласно рабочей программы практики на рабочем месте.

1. Качество выполненных работ _____

2. Уровень освоения учебного материала _____

3. Посещаемость _____

4. Отношения к порученным заданиям _____

5. Недостатки теоретической подготовки _____

6. Выполнение программы _____

7. Организаторские способности _____

8. Дисциплина _____

9. Оценка за практику _____

(прописью)

Прибыл «_____» _____ 2023 г.

Выбыл «_____» _____ 2023 г.

Руководитель практики
от предприятия

_____/_____/_____
подпись / Ф.И.О.

М.П.

Аттестационный лист
освоения общих компетенций

студент _____

(ФИО)

Обучающийся 4 курса по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям), успешно освоил общие компетенции (ОК 1-9) в организации:

наименование организации, юридический адрес

Код	Наименование результата обучения	Результаты освоения общих компетенций (освоено, не освоено)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности	
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.	

Руководитель практики
от предприятия

_____/_____
подпись / Ф.И.О.

М.П.

Аттестационный лист

студент _____

(ФИО)

обучающийся 4 курса по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям), успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ.01 Организация и проведение монтажа и ремонта промышленного оборудования в объеме 144 часа с 16.10.2023 г. по 11.11.2023 г. в организации:

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности	Оценка руководителя практики от предприятия
ПМ.01 Организация и проведение монтажа и ремонта промышленного оборудования	ПК.1.1 Руководить работами, связанными с применением грузоподъемных механизмов, при монтаже и ремонте промышленного оборудования.	
	ПК.1.2 Проводить контроль работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования с использованием контрольно-измерительных приборов.	
	ПК.1.3 Участвовать в пусконаладочных работах и испытаниях промышленного оборудования после ремонта и монтажа.	
	ПК.1.4 Выбирать методы восстановления деталей и участвовать в процессе их изготовления.	
	ПК.1.5 Составлять документацию для проведения работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования.	

Оценка по производственной практике

« _____ » _____ 2023 г.

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /
(базы практики) М.П.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ГБПОУ КК «Краснодарский монтажный
техникум»(ГБПОУ КК «КМТ»)**

**Специальность 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного
оборудования (по отраслям)**

**ДНЕВНИК
ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ/ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

**Профессиональный модуль ПМ.01 Организация и проведение монтажа и ремонта
промышленного оборудования**

студента группы 20-М1-4/96 _____

(Ф.И.О.)

Руководитель практики от техникума: _____

(фамилия, имя, отчество)

Краснодар, 2023

Организация:

(полное наименование организации)

Адрес организации:

Руководитель организации:

(ФИО)

(должность)

Телефон приемной

руководителя:

Руководитель практики от

организации:

(ФИО)

(должность)

Телефон руководителя практики от

организации:

Структурное подразделение

организации, в котором

организовано прохождение

практики студентом:

Дата начала практики:

Дата окончания практики

Студент прибыл к месту

практик

(дата и подпись руководителя практики от организации)

В результате прохождения практики по профессиональному модулю **ПМ.01 Организация и проведение монтажа и ремонта промышленного оборудования** студент должен **получить практический опыт:** студент должен получить практический опыт: руководства работами, связанными с применением грузоподъемных механизмов, при монтаже и ремонте промышленного оборудования; проведения контроля работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования с использованием контрольно-измерительных приборов; участия в пуско-наладочных работах и испытаниях промышленного оборудования после ремонта и монтажа; выбора методов восстановления деталей и участвовать в процессе их изготовления; составления документации для проведения работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования и **выполнить работы:**

№ п/п	Дата (период) выполнения работ	Краткое содержание выполненных работ	Оценка	Подпись руководителя от организации
1.	16.10.2023	Ознакомление с предприятием, инструктаж по технике безопасности труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды		
2.	17.10.2023	Ознакомление с нормативно-технической документацией предприятия.		
3.	18.10.2023	Ознакомление с конструкторской документацией предприятия		
4.	19.10.2023	Ознакомление с оснасткой для такелажных работ		
5.	20.10.2023	Участие в монтажных работах промышленного оборудования.		
6.	23.10.2023	Участие в ремонтных работах промышленного оборудования		
7.	24.10.2023	Руководства работами, связанными с применением грузоподъемных механизмов, при монтаже промышленного оборудования		
8.	25.10.2023	Руководства работами, связанными с применением грузоподъемных механизмов при ремонте промышленного оборудования		
9.	26.10.2023	Проведения контроля работ по монтажу промышленного оборудования с использованием контрольно-измерительных приборов		
10.	27.10.2023	Проведения контроля работ по ремонту промышленного оборудования с использованием контрольно-измерительных приборов		
11.	30.10.2023	Участие в пуско-наладочных работах и испытаниях промышленного оборудования после ремонта.		

12.	31.10.2023	Участие в пуско-наладочных работах и испытаниях промышленного оборудования после монтажа.		
13.	01.11.2023	Подбор методов восстановления деталей.		
14.	02.11.2023	Участие в процессе изготовления деталей		
15.	03.11.2023	Составления документации для проведения работ по монтажу промышленного оборудования		
16.	07.11.2023	Составления документации для проведения работ по ремонту промышленного оборудования		
17.	08.11.2023	Составление дефектных ведомостей		
18.	09.11.2023	Разработка технологических процессов разборки и сборки оборудования		
19.	10.11.2023	Разработка технологических процессов ремонта оборудования		
20.	11.11.2023	Составление отчета. Дифференцированный зачет		

Руководитель практики от организации

М.П.

_____/_____
(подпись) Ф.И.О.