

ПАО «ГАЗПРОМ АВТОМАТИЗАЦИЯ»
Специализированное Управление в г. Краснодар
Начальник Специализированного Управления

Федосовский Евгений Викторович

тел.: +7 (929) 849-86-57; +7 (499) 766-44-44 доб. 5261
e-mail: e.fedosovskiy@gazprom-auto.ru, www.gazprom-auto.ru

Запрос по студентам для СУ в г. Краснодар

1. Инженеры КИП, АСУ ТП (в кол-ве 10 чел.)

Работать с такими частями проекта как ЭМ, АТХ, ПС, АПТ

- чтение электросхем;
- пользоваться калибратором унифицированных сигналов, HART коммутатором и HART модемом;
- работа с электроприводами (Тула, Аума, Нева);
- пневморегулирующая и запорная арматура отечественных и зарубежных производителей;
- работа с исполнительной и организационной документацией (введение журналов производства работ, отчетной документации о проделанной работе, составление перечня замечаний к СМР, сбор данных для составления дефектных актов оборудования).

Должен знать:

- принцип работы алгоритмов;
- принцип работы ПИД регулятора;
- устройство и принцип работы приборов, узлов и средств автоматики;
- принцип измерения физических величин и технологических параметров (давление, температура, расход, уровень технологической среды).

2. Техник и технологическое оборудование (в кол-ве 10 чел.)

- изучение проектно-технической, заводской, нормативной документации. Проверка строительно-монтажных работ на соответствие проекту;
- выявление замечаний по ходу выполнения СМР;
- выполнение базовых поручений по типу: развинчивании/протяжка, смазка шпилечных и болтовых соединений; замена уплотнителей фланцевых соединений; протяжка уплотнителей ЗРА; заливка масла в системы малообеспечения агрегата;
- работа с исполнительной и организационной документацией (ежедневное введение журнала производства пусконаладочных работ, отчетная документация о проделанной работе, составление перечня замечаний к СМР, сбор данных для составления дефектных актов оборудования);
- изучение маслосистемы ГПА и основных этапов масло прокачки;
- разборка с последующей сборкой редукторов и регуляторов давления и подобного оборудования.

Требования к молодым специалистам

1. Высшее или среднее профессиональное образование.
2. Навыки работы в MS Office, Visio, AutoCAD, Компас 3D.
3. Умение читать чертежи и электрические принципиальные схемы.
4. Умение пользоваться измерительными приборами.
5. Умение работать с исполнительной и организационной документацией (сбор данных для составления дефектных актов оборудования, замечаний к СМР)
6. Умение работать с такими частями проекта как ЭМ, АТХ, ПС, АПТ.
7. Изучение проектно-технической, заводской, нормативной документации.
8. Проверка строительно-монтажных работ на соответствие проекту.

1	Документ удостоверяющий личность - паспорт
2	Трудовая книжка или её аналог, упомянутый в ст. 66.1 ТК, – за исключением тех ситуаций, когда сотрудник трудоустраивается в первый раз
3	Документы воинского учёта – для лиц, связанных с армейской службой (потенциальные призывники и военнообязанные)
4	Документ об образовании и/или о наличии у соискателя квалификации/профильных знаний – при устройстве на позицию, требующую специальных умений
5	Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС)
6	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
7	Анкета кандидата
8	Согласие на обработку персональных данных

9. *Об отсутствии судимости.*

10. *Карточка диспансер.*

АНКЕТА

1. **Ф.И.О** (если были изменения, указать: что, когда и в связи с чем изменилось):

Место для
цветной фотографии
в электронном виде

(деловой стиль)

2. **Число, месяц и год рождения:**

3. **Место рождения:**

4. _____ РФ

Гражданство:

5. **Паспортные данные:**

Серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ года

Кем выдан: _____

6. **Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования:**

7. **ИНН:**

8. **Загранпаспорт:**

Фамилия / *Surname* _____ / _____

Имя / *Given names* _____ / _____

Номер _____ Кем выдан: _____

Выдан: « _____ » _____ 20 ____ г. Срок действия: до « _____ » _____ 20 ____ г.

9. **Водительское удостоверение:**

Серия _____ № _____ Когда и кем выдано: _____

Стаж вождения _____ лет Категория _____

10. **Адрес постоянной регистрации (с указанием индекса):**

11. **Адрес фактического проживания (с указанием индекса):**

12. Телефон (ы):

дом. (____) _____ моб. (____) _____ моб. (____) _____

13. Адрес (а) электронной почты:

e-mail: _____ e-mail: _____

14. Семейное положение:

(холост/не замужем, женат/замужем, разведен/разведена, вдовец/вдова):

15. Отношение к воинской обязанности (военнообязанный/невоеннообязанный):

воинское звание/специальное звание/классный чин (для военнообязанных)

Серия, № военного билета: _____

Когда и кем выдан: _____

В каком военкомате состоите на учете: _____

16. Образование (среднее-специальное, высшее, аспирантура):

Название учебного заведения	Дата поступления и окончания	Форма обучения (дн., веч., заоч.)	Специальность	Квалификация по диплому	Диплом Серия и номер, дата выдачи

17. Дополнительное образование:

Название учебного заведения	Название курса	Документ (диплом, св-во, удостоверение)

--	--	--

18. Иностранные языки:

Язык	Степень владения (свободно, со словарем)	
	Устный	Письменный

19. Навыки пользования программными продуктами:

Название программы	Степень владения (свободно, хорошо, базовый)

20. Опыт работы (3 места работы, начиная с последнего, все строки таблицы обязательны к заполнению):

1. Полное наименование организации	
Адрес нахождения организации, телефон, сфера деятельности	
Дата начала и окончания работы	
Должность	
Должностные обязанности	
Причина увольнения (обстоятельства • увольнения, статья ТК РФ)	

2. Полное наименование организации	
Адрес нахождения организации, телефон, сфера деятельности	
Дата начала и окончания работы	
Должность	
Должностные обязанности	
Причина увольнения (обстоятельства • увольнения, статья ТК РФ)	

3. Полное наименование организации	
Адрес нахождения организации, телефон, сфера деятельности	
Дата начала и окончания работы	
Должность	
Должностные обязанности	

Причина увольнения (обстоятельства увольнения, статья ТК РФ)	
--	--

21. Рекомендации для трудоустройства в ПАО «Газпром автоматизация»:

№	Ф.И.О.	Должность лица, дающего рекомендацию	Телефон

22. Есть ли у Вас противопоказания к каким-либо видам работ (если есть, укажите, к каким):

23. Привлекались ли Вы или Ваши близкие родственники (супруг, супруга, отец, мать, братья, сестры, дети) к уголовной и/или административной ответственности; если привлекались, то указать статью кодекса, год привлечения, орган, принявший процессуальное решение:

24. Состоите ли Вы/состоят ли Ваши родственники под следствием/судом в настоящее время:

25. Ваши близкие родственники (отец, мать, супруга, супруг, братья, сестры, дети, включая сведения об умерших родителях и супругах, гражданский супруг/супруга):

Если супруга/супруг имеет фамилию супруга/супруги, указать ее/его предыдущую фамилию. Если ранее были женаты (замужем) указать сведения о бывшей супруге (бывшем супруге).

Степень родства	Фамилия, Имя, Отчество	Дата и место рождения	Место работы, должность	Работал ли ранее в ГА и /или Дочерних, зависимых обществах (если да, - в каких именно, должность, причина увольнения)	Адрес регистрации, адреса фактического проживания, телефон

--	--	--	--	--	--

26. Имеете ли Вы какие-либо финансовые обязательства (закладные, ссуды, кредиты и т.д.) Если имеете, укажите какие, срок погашения:

27. Наличие исполнительного производства (имеется/не имеется, если имеется, указать какого именно):

28. Имеете ли Вы дополнительные источники дохода. Если имеете, укажите какие:

29. Участвуете ли Вы в настоящее время или участвовали ранее в других юридических лицах, включая ИП (учредитель, участник, руководитель). Если участвуете/участвовали, укажите какие:

Обо всех изменениях анкетных данных обязуюсь поставить в известность департамент кадровой политики и развития персонала в кратчайший срок.

Мне объявлено, что сообщение в анкете заведомо ложных сведений может послужить основанием для отказа в приеме на работу. Представление работодателю подложных документов при заключении трудового договора может послужить основанием увольнения с работы по пункту 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

(подпись)

«___» _____ 20___ г.

Правильность указанных данных подтверждаю. Согласен с проверкой информации, указанной в анкете.

(подпись)

«___» _____ 20___ г.

Проверка анкеты проведена. Служба корпоративной защиты ПАО «Газпром автоматизация».

_____ / _____
(подпись)

(Ф.И.О)

« ____ »

20 ____ г.

КОНФИДЕНЦИАЛЬНО
(по заполнению)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____

Дата рождения: _____

Проживающий по адресу: _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

(орган, выдавший паспорт / дата выдачи)

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» своей волей и в своем интересе выражаю ПАО «Газпром автоматизация», зарегистрированному по адресу: Российская федерация, г. Москва, ул. Бутлерова, д. 17 этаж / ком. 5/7 согласие на обработку, включая сбор (в том числе от третьих лиц, путем направления запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления, из иных общедоступных информационных ресурсов, из архивов, из информационных ресурсов ФСБ, МВД), систематизацию, хранение, уточнение, использование, уничтожение моих персональных данных (Ф.И.О., даты и места рождения, гражданства, места жительства, паспортных данных, сведений об образовании, данных о предыдущих местах работы, идентификационного номера налогоплательщика, номера страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, сведений о воинском учете) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в целях содействия в моем трудоустройстве в ПАО «Газпром автоматизация».

Согласие вступает в силу со дня передачи мною в ПАО «Газпром автоматизация» моих персональных данных и действует до момента подписания трудового договора или получения извещения (уведомления) об отказе в приеме на работу.

В случае отказа в приеме на работу все документы, содержащие мои персональные данные, подлежат уничтожению ПАО «Газпром автоматизация».

« ____ » _____ 20 ____ г.

личная подпись / расшифровка подписи