

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора по УВР

И.В. Самойленко

« 31 »

2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор БПОУ КК «КМТ»

С.Н. Рябиченко

« 31 »

2021г.

План

работы социального педагога Дойчевой Е.А. на 2021-2022 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Документ, подтверждающий выполнение	Отметка о выполнении
1. Организационная работа, нормативно-правовое обеспечение				
1.	Работа с нормативной базой, обновление нормативно-правовой документации.	Август, Сентябрь	Перечень нормативно-правовых документов	
2.	Планирование работы на 2021-2022 учебный год	Август	Планы работы	
3..	Участие в родительских собраниях студентов первых курсов	Август (последняя неделя августа)	Протоколы родительских собраний	
4.	Участие в работе комиссии по заселению в общежитие вновь поступивших студентов	Август	Протокол	
5.	Формирование банка данных студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малоимущих семей, поступивших в 2019 году	Август- Сентябрь (до 15.10.2021)	Карточки личного учёта, журнал приёма документов, подтверждающих статус студентов	
6.	Сбор информации контингента техникума. Оформление социального паспорта.	Сентябрь, Октябрь	Социальный паспорт	

7.	Свод контингента обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов	Ежемесячно на 1 число	Список для бухгалтерии. Приказы о назначении социальной стипендии, компенсационные выплаты	
8.	Выявление обучающихся «группы риска», семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении	Постоянно	Список, информация на заседании ШВР	
9.	Формирование банка данных обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учёта.	Ежемесячно	Список, карточки личного учёта, информация на заседании ШВР и Совете профилактики	
10.	Организация и проведение социально-психологического тестирования обучающихся	Сентябрь (по графику)	Приказ. Отражение результатов в протоколе ШВР	
2. Социально-психологическое сопровождение				
11.	Социально-психологическое сопровождение обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учёта.	Постоянно	Журнал учёта консультаций, карточки личного учёта индивидуальной работы со студентами	
12.	Консультации обучающихся по правовым и психологическим проблемам	По запросу, (по необходимости)	Журнал учёта индивидуальных консультаций	
13.	Обследование материально-бытовых условий проживания обучающихся	В течение года (по запросу)	Акты МБУ	
14.	Оформление характеристик и	По запросу	Регистрация документов в	

	представлений на обучающихся, для предоставления в правоохранительные органы и органы системы профилактики		исходящей корреспонденции	
15.	Оформление карточек личного учёта обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учёта.	Систематически	Отражение работы в карточках личного учёта	
3.Профилактическая работа				
16.	Профилактическая работа с обучающимися, состоящими на всех видах профилактического учёта	Постоянно	Карточки личного учёта	
17.	Профилактическая работа с обучающимися, выявленными в ходе рейдовых мероприятий за нарушение Закона КК №1539-КЗ	По факту получения информации (в течение 3 дней)	Информация о проведенной работе в карточке личного учёта, отчёт о проведённой работе (регистрация документа в исходящей корреспонденции)	
18.	Организация просмотра фильмов и видеороликов по профилактике ПАВ, интернет-зависимости и т.д.	(по отдельному графику)	Журнал учёта проводимых мероприятий	
19.	Организация и проведение всероссийской профилактической антинаркотической акции «Сообща, где торгуют смертью» (I,II этапы)	Октябрь 2021 Март 2022	Отчёт. Журнал учёта проводимых мероприятий, информация на сайте техникума	

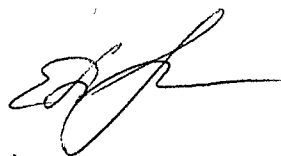
20.	Организация и проведение Акции «За жизнь без табачного дыма!» в рамках Дня отказа от курения.	Ноябрь (по отдельному плану)	Отчёт о проведении Акции, размещение информации на сайте техникума	
21.	Организация и проведение Акции «Красная лента», в рамках Всемирного Дня борьбы со СПИДом	Декабрь (по отдельному плану)	Отчёт о проведении Акции, размещение информации на сайте техникума	
22.	Цикл занятий по программе «Жизненные ориентиры» - «Незнание последствий»	Январь, Февраль, Март	Отчёт о проведении мероприятий, размещение информации на сайте техникума	
23.	Проведение занятий по профилактике алкогольной и никотиновой зависимости (в рамках всемирного Дня здоровья)	Апрель (по отдельному плану)	Журнал учёта проводимых мероприятий	
24.	Участие в работе заседаний ШВР	1 раз в месяц	Протоколы заседаний	
25.	Участие в работе Совета профилактики и защиты прав несовершеннолетних	1 раз в месяц	Протоколы заседаний	
26.	Участие в рейдовых мероприятиях по общежитию техникума	Еженедельно	Справка.	
4. Информационно-правовая работа				
27.	Проведение мероприятий, направленных на повышение правовой культуры и формирование законопослушного поведения обучающихся	В течение года (по отдельному графику)	Журнал учёта проводимых мероприятий, информация на сайте техникума	
28.	Обновление информационных стендов	Ежеквартально (или по мере)	Информация на информационных стендах	

		необходимости)		
29.	Размещение информации о проводимых мероприятиях на сайте техникума	Постоянно (по мере проведения мероприятий)	Информация на сайте техникума	
5. Работа с родительской общественностью				
30.	Участие в родительских собраниях	В течение года (По графику)	Протоколы родительских собраний	
31.	Консультации для родителей и законных представителей	По запросу (по необходимости)	Журнал учёта консультаций	
32.	Взаимодействие с родителями обучающихся, состоящими на всех видах профилактического учёта	По необходимости	Карточка личного учёта профилактической работы	
33.	Проведение информационной и профилактической работы с семьями обучающихся, состоящими на учёте в СОП	При наличии	Карточка личного учёта профилактической работы	
34.	Профилактическая работа с родителями по факту выявления несовершеннолетних в ходе рейдовых мероприятий за нарушение Закона КК №1539-КЗ	По факту получения информации (в течение 3 дней)	Информация о проведенной работе в карточке личного учёта, отчёт о проведённой работе (регистрация документа в исходящей корреспонденции)	
35.	Участие в работе семейного клуба	2 раза в год	Приказ о проведении заседания семейного клуба. Фотоотчёт о проведённых мероприятиях.	
6. Работа с педагогическим коллективом				
35.	Участие в заседаниях педагогического Совета	По плану	Протоколы педагогических Советов	

	техникума			
36.	Участие в производственных совещаниях классных руководителей по вопросам воспитания и профилактики обучающихся.	Еженедельно	Журнал учёта консультаций и проводимых мероприятий	
37.	Индивидуальные консультации классных руководителей и преподавателей	(по запросу)	Журнал учёта консультаций	
7. Межведомственное взаимодействие				
38.	Организация и проведение профилактических мероприятий совместно со специалистами ГБУЗ «Наркологический диспансер» №2	(По отдельному плану)	Справка. Отражение информации на сайте техникума.	
39.	Организация и проведение правовых и профилактических мероприятий совместно с ОПДН	по отдельному плану	Справка. Отражение информации на сайте техникума.	
40.	Проведение совместных мероприятий с учреждениями культуры города (библиотеки, театры, музеи)	(по мере необходимости)	Справка. Отражение информации на сайте техникума.	
41.	Проведение мероприятий совместно со специалистами общественной организации «Общее дело»	По отдельному плану	Справка. Отражение информации на сайте техникума.	
42.	Проведение факультативных профилактических занятий для студентов 1 курса по программе «Жизненные ориентиры»	По отдельному плану	Отражение информации на сайте техникума	

8. Аналитическая работа				
42.	Подготовка отчетов о проведённой работе	По факту проведения мероприятий	Справка, информация на сайте техникума	
43.	Подготовка информационных справок, отчётов, мониторингов	По запросу МО, прокуратуры,	Регистрация исходящей корреспонденции	
	Информация о работе социального педагога, о работе кабинета «Антинарко»	Ежемесячно	Отчёты	
44.	Анализ работы Совета профилактики за 2021-2022 учебный год.	Май, Июнь	Анализ.	
45.	Анализ работы социального педагога за 2021-2022 учебный год.	Июнь	Анализ.	

Социальный педагог



Е.А. Дойчева