

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

**«КРАСНОДАРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ КК «КМТ»)**

**Специальность: 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного
оборудования (по отраслям)**

**ОТЧЕТ
ПО ПРАКТИКЕ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
Профессиональный модуль ПМ.03 Участие в организации производственной
деятельности структурного подразделения**

Выполнил:
студент группы 18-М1-4/96

(фамилия, инициалы)

Заключение и оценка
руководителя практики от организации

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от организации

(должность)

(фамилия, инициалы)

_____ «__» _____ 2022г.
(роспись) МП

Оценка руководителя практики
от техникума

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от техникума

(фамилия, инициалы)

_____ «__» _____ 2022г.
(роспись)

Краснодар, 2021

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ
документов, находящихся в отчете

студента(ки) _____ гр. _____

№ п/п	Наименование документа	страницы
1.	Копия приказа о зачислении на практику	
2.	Индивидуальный план прохождения практики (согласовывает руководитель практики от техникума и подписывает руководитель от предприятия)	
3.	Производственная характеристика (подписывает руководитель практики от предприятия)	
4.	Виды и качество выполнения работ (заполняется самостоятельно студентом, отмечает выполнение работ и подписывает руководитель практики от предприятия)	
5.	Аттестационный лист (подписывает руководитель практики от предприятия)	
6.	Дневник по практике (подписывает руководитель практики от предприятия)	

Примечание: внутренняя опись документов располагается после титульного листа и содержит информацию о перечне материалов отчета.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от предприятия

_____ *подпись*

_____ 2022г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от техникума

_____ *подпись*

_____ 2022г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
прохождения практики (в зависимости от количества недель практики)

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата	Отметка о выполнении
1.	Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности	1-й день	
2.	Ознакомительная экскурсия по предприятию. Изучить вопросы: – структура предприятия; – назначение и место каждого подразделения в производственном и управленческом процессе, их взаимосвязь; – правила внутреннего трудового распорядка; – функции главных специалистов предприятия; – перспективы развития производства;	1-й день	
3.	Информационные мероприятия по ознакомлению с оборудованием и технологией	ежедневно	
4.	Выполнение заданий на рабочем месте	ежедневно	
5.	Групповые консультации с руководителем практики	1 раз в неделю	

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента _____

Студент за время прохождения производственной практики на

_____ (наименование предприятия)

с *31 марта 2022 года* по *13 апреля 2022 года* фактически отработал объём времени *72* часа и выполнил работы согласно рабочей программы практики на рабочем месте.

1. Качество выполненных работ _____

2. Уровень освоения учебного материала _____

3. Посещаемость _____

4. Отношения к порученным заданиям _____

5. Недостатки теоретической подготовки _____

6. Выполнение программы _____

7. Организаторские способности _____

8. Дисциплина _____

9. Оценка за практику _____

(прописью)

Прибыл « _____ » _____ 2022 г.

Выбыл « _____ » _____ 2022 г.

Руководитель практики
от предприятия

_____ /
подпись М.П.

_____ /
Ф.И.О.

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Руководитель практики
от предприятия

_____ /
подпись

М.П.

_____ /
Ф.И.О.

Аттестационный лист
освоения общих компетенций

студент _____

(ФИО)

Обучающийся 4 курса по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям), успешно освоил общие компетенции (ОК 1-9)

в организации _____

Код	Наименование результата обучения	Результаты освоения общих компетенций (освоено, не освоено)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

Руководитель практики
от предприятия

_____ /
подпись М.П.

_____ /
Ф.И.О.

Аттестационный лист

студент _____

(ФИО)

обучающийся 4 курса по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям), успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения в объеме 72 часа с 31 марта 2022 г. по 13 апреля 2022 г. в организации

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности	Оценка руководителя практики от предприятия
ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения	ПК 3.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения	
	ПК 3.2. Участвовать в организации работы структурного подразделения	
	ПК 3.3. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения	
	ПК 3.4. Участвовать в анализе процесса и результатов работы	

Оценка по производственной практике

ДАТА «___» _____ 2022

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /
(базы практики) М.П.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ГБПОУ КК «Краснодарский монтажный техникум»
(ГБПОУ КК «КМТ»)**

**Специальность 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного
оборудования (по отраслям)**

ДНЕВНИК

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

**Профессиональный модуль ПМ.03 Участие в организации производственной
деятельности структурного подразделения**

студента группы 18-М1-4/96 _____

(фамилия, инициалы)

Руководитель практики от техникума: _____

Краснодар, 2022

Организация:

(полное наименование организации)

Адрес организации:

Руководитель организации:

(ФИО)

(должность)

Телефон приемной

руководителя:

Руководитель практики от

организации:

(ФИО)

(должность)

Телефон руководителя

практики от организации:

Структурное подразделение

организации, в котором

организовано прохождение

практики студентом:

Дата начала практики:

Дата окончания практики

Студент прибыл к месту

практик

(дата и роспись руководителя практики от организации)

В результате прохождения практики по профессиональному модулю **ПМ.03** **Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения** студент должен **получить практический опыт:** участия в планировании работы структурного подразделения; организация работы структурного подразделения; руководства работой структурного подразделения; анализа процесса и результатов работы подразделения; оценки экономической эффективности производственной деятельности **и выполнить работы:**

№ п/п	Дата (период) выполнения работ	Краткое содержание выполненных работ	Оценка	Подпись руководителя от организации
1.	31.03.2022	Ознакомление с предприятием, инструктаж по технике безопасности труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды		
2.	01.04.2022	Составление соответствующей документации, анализ планировки производственного помещения		
3.	04.04.2022	Анализ планировки производственного помещения		
4.	05.04.2022	Ведение и предоставление оперативных планов на производственном участке		
5.	06.04.2022	Расчет трудоемкости работ по операциям		
6.	07.04.2022	Расчет показателей производительности труда		
7.	08.04.2022	Составления графиков загрузки рабочих мест		
8.	11.04.2022	Расчет фонда времени работы оборудования и потребляемой мощности		
9.	12.04.2022	Расчет бюджета рабочего времени по рабочим местам		
10.	13.04.2022	Составление отчета. Дифференцированный зачет		

Руководитель практики от организации

М.П.

_____ / _____ /
(подпись) Ф.И.О.