

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края

**«КРАСНОДАРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**(ГБПОУ КК «КМТ»)**

**Специальность: 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

**ОТЧЕТ  
ПО ПРАКТИКЕ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
Профессиональный модуль ПМ.03 Организация деятельности структурных  
подразделений при выполнении строительных работ, эксплуатации и реконструкции  
зданий и сооружений**

Выполнил:  
студент группы 18-С\_-4/9\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Заключение и оценка  
руководителя практики от организации

\_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.  
(роспись) МП

Оценка руководителя практики  
от техникума

\_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от техникума

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.  
(роспись)

Краснодар, 2022

**ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ**  
**документов, находящихся в отчете**

студента(ки) \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование документа	страницы
1.	<b>Копия приказа о зачислении на практику</b>	
2.	<b>Индивидуальный план прохождения практики</b> (согласовывает руководитель практики от техникума и подписывает руководитель от предприятия)	
3.	<b>Производственная характеристика</b> (подписывает руководитель практики от предприятия)	
4.	<b>Виды и качество выполнения работ</b> (заполняется самостоятельно студентом, отмечает выполнение работ и подписывает руководитель практики от предприятия)	
5.	<b>Аттестационный лист</b> (подписывает руководитель практики от предприятия)	
6.	<b>Дневник по практике</b> (подписывает руководитель практики от предприятия)	

Примечание: внутренняя опись документов располагается после титульного листа и содержит информацию о перечне материалов отчета.

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель практики от предприятия

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ 2022г.

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель практики от техникума

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ 2022г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН**  
**прохождения практики (в зависимости от количества недель практики)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Дата</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1.	Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности	1-й день	
2.	Ознакомительная экскурсия по предприятию. Изучить вопросы: – структура предприятия; – назначение и место каждого подразделения в производственном и управленческом процессе, их взаимосвязь; – правила внутреннего трудового распорядка; – функции главных специалистов предприятия; – перспективы развития производства;	1-й день	
3.	Информационные мероприятия по ознакомлению с оборудованием и технологией	ежедневно	
4.	Выполнение заданий на рабочем месте	ежедневно	
5.	Групповые консультации с руководителем практики	1 раз в неделю	

## ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента \_\_\_\_\_

Студент за время прохождения производственной практики на

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия)

с *11 марта 2022 года* по *24 марта 2022 года* фактически отработал объём времени 72 часа и выполнил работы согласно рабочей программы практики на рабочем месте.

1. Качество выполненных работ \_\_\_\_\_

2. Уровень освоения учебного материала \_\_\_\_\_

3. Посещаемость \_\_\_\_\_

4. Отношения к порученным заданиям \_\_\_\_\_

5. Недостатки теоретической подготовки \_\_\_\_\_

6. Выполнение программы \_\_\_\_\_

7. Организаторские способности \_\_\_\_\_

8. Дисциплина \_\_\_\_\_

9. Оценка за практику \_\_\_\_\_

(прописью)

Прибыл « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Выбыл « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Руководитель практики  
от предприятия \_\_\_\_\_

подпись М.П.

/ \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

### **Виды и качество выполнения работ**

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Руководитель практики  
от предприятия

\_\_\_\_\_ /  
подпись М.П.

\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

**Аттестационный лист**  
**освоения общих компетенций**

студент \_\_\_\_\_

(ФИО)

Обучающийся 4 курса по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, успешно освоил общие компетенции (ОК 1-9)

в организации \_\_\_\_\_

Код	Наименование результата обучения	Результаты освоения общих компетенций (освоено, не освоено)
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

Руководитель практики  
от предприятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

## Аттестационный лист

студент \_\_\_\_\_

(ФИО)

обучающийся 4 курса по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений в объеме 36 часов с «11» марта 2022 г. по «24» марта 2022 г. в организации

\_\_\_\_\_  
наименование организации, юридический адрес

### Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности	Оценка руководителя практики от предприятия
ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов	
	ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач	
	ПК 3.3 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений	
	ПК 3.4 Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов	

Оценка по производственной практике

\_\_\_\_\_  
ДАТА «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(базы практики) М.П.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ГБПОУ КК «Краснодарский монтажный техникум»  
(ГБПОУ КК «КМТ»)**

**Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

## **ДНЕВНИК**

### **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**Профессиональный модуль ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений**

студента группы 18-С\_-4/9\_ \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

**Руководитель практики от техникума:**

\_\_\_\_\_

**Краснодар, 2022**



**Организация:**

---

---

(полное наименование организации)

**Адрес организации:**

---

---

---

**Руководитель организации:**

---

(ФИО)

(должность)

**Телефон приемной  
руководителя:**

---

**Руководитель практики от  
организации:**

---

(ФИО)

(должность)

**Телефон руководителя  
практики от организации:**

---

**Структурное подразделение  
организации, в котором  
организовано прохождение  
практики студентом:**

---

---

---

**Дата начала практики:**

---

**Дата окончания практики**

---

**Студент прибыл к месту  
практик**

---

(дата и роспись руководителя практики от организации)

В результате прохождения практики по профессиональному модулю **ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений** студент должен **получить практический опыт:** осуществления планирования деятельности структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений; обеспечения деятельности структурных подразделений; контроля деятельности структурных подразделений; обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов **и выполнить работы:**

№ п/п	Дата (период) выполнения работ	Краткое содержание выполненных работ	Оценка	Подпись руководителя от организации
1.	11.03.2022	Ознакомление с производственной структурой организации, с правами и обязанностями мастера и начальника участка		
2.	14.03.2022	Работа с технической, технологической и планово-экономической документацией		
3.	15.03.2022	Участие в мероприятиях по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке, строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов		
4.	16.03.2022	Участие в мероприятиях по учету объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов		
5.	17.03.2022	Участие в оперативном планировании деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов. Изучение приемов и методов управления структурными подразделениями, при выполнении производственных задач. Обеспечение работы структурных подразделений при выполнении производственных задач		
6.	18.03.2022	Участие в составлении заявок на обеспечение производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, работниками и оформление их. Участие при расстановке бригад и отдельных работников на участке, при распределении производственных заданий между исполнителями. Участие в проведении производственного инструктажа		
7.	21.03.2022	Контроль и оценивание деятельности структурных подразделений. Оформление документов по учету и выполнению работ в соответствии с графиком и сроками производства работ. Оформление наряда-допуска на выполнение строительно-монтажных работ, связанных с повышенной опасностью		
8.	22.03.2022	Контроль за соблюдением организации и выполнения работ в бригадах в соответствии с графиками производства работ и нормативными сроками. Контроль за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа.		
9.	23.03.2022	Участие в мероприятиях по обеспечению соблюдения требований охраны труда		
10.	24.03.2022	Фиксация полученных данных в дневнике практики. Предоставление отчета по практике руководителю практики от техникума		

Руководитель практики от организации

М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.