

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябиченко Сергей Николаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 11.10.2024 16:47:06
Уникальный программный идентификатор:
3143b550cd4cbc5ce335fc548df581d670cbc4f9

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ КК «КМТ»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Правоприменительная деятельность

по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рассмотрена
на заседании цикловой методической
комиссии ОГСЭ
Протокол от 05 июня 2024 № 10
Председатель Иголкина К.П.

Утверждена приказом директора
ГБПОУ КК «КМТ»

от 28 июня.2024 № 748

Одобрена
на заседании педагогического совета
протокол от 28 июня 2024 № 9

Рабочая программа ПМ.01 Правоприменительная деятельность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 г. № 798, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации (рег. № 76207 от 01.12.2023 г), укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик: государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Краснодарского края «Краснодарский монтажный техникум»

Разработчик: Тлумач М.В., преподаватель ГБПОУ КК «КМТ».

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Правоприменительная деятельность», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Правоприменительная деятельность
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	<p>осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>
Уметь	<p>оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.</p>
Знать	<p>понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; содержание российского трудового права; понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров;</p>

	виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; основные стадии гражданского и административного процесса.
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 608,
 в том числе в форме практической подготовки – 548.

Из них на освоение МДК – 404,
 в том числе самостоятельная работа – 6,
 практики, в том числе учебная – 36,
 производственная – 108.

Консультации – 42 часов (10 ч – КР, 8 ч. – экзамен по МДК.01.02, 24 ч. – экзамен по модулю)

Промежуточная аттестация – 12 (6 ч. – экзамен по МДК.01.02, 6 ч. – экзамен по модулю).

2 Структура и содержание профессионального модуля

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК			Консультация	Промежуточная аттестация	Практики	
					В том числе					Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09	МДК 01.01 Административный процесс	156	144	146	72		2	8	2		
ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09	МДК 01.02 Трудовое право	168	132	134	46	20	2	26	8		
ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09	МДК 01.03 Гражданский процесс	140	128	130	64		2	8	2		
	Учебная практика	36								36	
	Производственная практика	108									108
	Всего:	608	404	410	182	20	6	42	12	36	108

	1 Принципы административного процесса. Решение практических ситуаций	2
	2 Участники производства по делам об административных правонарушениях. Решение практических ситуаций	2
	3 Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации. Решение практических ситуаций	2
	4 Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Решение практических ситуаций	2
	5 Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель. Решение практических ситуаций	2
	6 Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Понятые. Специалист. Решение практических ситуаций	2
	7 Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Эксперт. Переводчик. Прокурор. Решение практических ситуаций	2
Тема 1.2 Виды и стадии	Содержание учебного материала	14

административного процесса	Виды административного процесса. Процедурное производство.	2
	Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях.	2
	Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств.	2
	Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется.	2
	Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.	2
	Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.	2
	Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования. Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.	2
	Практические занятия	18
	8 Виды административного процесса. Процедурное производство. Решение практических ситуаций.	2
	9 Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях. Решение практических ситуаций.	2
	10 Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Решение практических ситуаций.	2
11 Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется.	2	

	Решение практических ситуаций. 12 Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях. Решение практических ситуаций.	2
	13 Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Решение практических ситуаций.	2
	14 Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления Решение практических ситуаций.	2
	15 Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования. Решение практических ситуаций	2
	16 Решение практических ситуаций. Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.	2
Тема 1.3 Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала	22
	Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению.	2
	Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.	2
	Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения.	2
	Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа.	2
	Производство по исполнению постановления о конфискации предмета.	2
	Производство по исполнению постановления о лишении специального права.	2
	Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации.	2
	Производство по исполнению постановления о дисквалификации.	2
Производство по исполнению постановления об административном	2	

	приостановлении деятельности.	
	Производство по исполнению постановления об обязательных работах.	2
	Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения.	2
	Практические занятия	20
	17 Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Решение практических ситуаций	2
	18 Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения. Решение практических ситуаций	2
	19 Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа. Решение практических ситуаций	2
	20 Производство по исполнению постановления о конфискации предмета. Решение практических ситуаций	2
	21 Производство по исполнению постановления о лишении специального права. Решение практических ситуаций	2
	22 Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Решение практических ситуаций	2
	23 Производство по исполнению постановления о дисквалификации. Решение практических ситуаций	2
	24 Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности. Решение практических ситуаций	2
	25 Производство по исполнению постановления об обязательных работах. Решение практических ситуаций	2
	26 Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения. Решение практических ситуаций	2
Тема 1.4 Правовое	Содержание учебного материала	6

регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации	Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет регулирования Кодекса административного судопроизводства.	2
	Подведомственность и подсудность административных дел судам. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Меры процессуального принуждения.	2
	Общие правила производства в суде первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности производства по отдельным категориям дел.	2
	Практические занятия	20
	27 Подготовка административного искового заявления. Решение практических ситуаций	2
	28 Подготовка административного искового заявления. Решение практических ситуаций	2
	29 Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет регулирования Кодекса административного судопроизводства. Решение практических ситуаций	2
	30 Подведомственность и подсудность административных дел судам. Решение практических ситуаций	2
	31 Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Меры процессуального принуждения. Решение практических ситуаций	2
	32 Общие правила производства в суде первой инстанции. Решение практических ситуаций	2
	33 Подготовка дела к судебному разбирательству. Решение практических ситуаций	2
	34 Судебное разбирательство. Решение практических ситуаций	2
	35 Решение суда. Решение практических ситуаций	2
36 Особенности производства по отдельным категориям дел. Решение практических ситуаций	2	
Самостоятельная учебная работа	2	
Производство по отдельным категориям дел в соответствии с Кодексом		

	административного судопроизводства	
Промежуточная аттестация дифференцированный зачёт		2
Раздел 2 МДК 01.02 Трудовое право		
МДК 01.02 Трудовое право		134/132
Тема 2.1 Понятие трудового права, предмет, метод и система	Содержание учебного материала Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда. Понятие трудового права. Предмет трудового права. Трудовые правоотношения. Отношения, непосредственно связанные с трудовыми. Отличие трудовых правоотношений от гражданско-правовых. Метод и система трудового права.	2
	Тема 2.2 Принципы трудового права	2
Тема 2.2 Принципы трудового права	Содержание учебного материала Понятие принципов трудового права и их виды. Отраслевые принципы трудового права, их характеристика и содержание.	2
	Практические занятия 1 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Принципы трудового права»	2
Тема 2.3 Источники трудового права	Содержание учебного материала Понятие источников трудового права. Классификация и виды источников трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации. Его общая характеристика. Общая характеристика других источников трудового права: федеральные законы, подзаконные нормативные акты о труде. Судебная практика в трудовом праве и ее значение.	2
	Практические занятия 2 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Источники трудового права»	4
Тема 2.4 Субъекты трудового права	Содержание учебного материала Понятие субъектов трудового права. Правовой статус субъектов и его содержание: трудовая правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Работодатель как субъект трудового права. Работник как субъект трудового права.	2
	Практические занятия 3 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Субъекты трудового права»	2

Тема 2.5 Профессиональные союзы как субъекты трудового права	Содержание учебного материала	2
	Понятие профессиональных союзов, их характеристика. Порядок создания профессиональных союзов. Права профессиональных союзов в области трудовых отношений. Учет мнения профессиональных союзов при принятии нормативных актов. Гарантии деятельности профсоюзов. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.	
	Практические занятия	4
	4 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Профессиональные союзы как субъекты трудового права»	
	5 Семинар по теме «Профессиональные союзы как субъекты трудового права»	
Тема 2.6 Правоотношения в сфере трудового права	Содержание учебного материала	4
	Понятие трудовых правоотношений. Элементы трудовых правоотношений - объект, субъект, содержание. Основные права и обязанности работника и работодателя. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.	2
	Правоотношения по организации труда и управлению трудом. Правоотношения по трудоустройству у данного работодателя. Правоотношения по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя. Правоотношения по социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений. Правоотношения по участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях. Правоотношения по материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда. Правоотношения по государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Правоотношения по разрешению трудовых споров. Правоотношения по обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами.	2
	Практические занятия	4
	6 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Правоотношения в сфере трудового права»	2
	7 Семинар по теме «Правоотношения в сфере трудового права»	2

Тема 2.7 Социальное партнерство в сфере труда	Содержание учебного материала	4
	Понятие и стороны социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Система и формы социального партнерства. Представители работников и работодателей. Органы социального партнерства. Коллективные переговоры. Сроки, место и порядок ведения коллективных переговоров.	2
	Понятие, содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. Понятие и виды соглашений. Содержание и структура соглашения. Действие соглашения. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за выполнением коллективного договора, соглашения. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях.	2
	Практические занятия	6
	8 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Социальное партнерство в сфере труда»	2
	9 Составление проекта коллективного договора	2
	10 Семинар по теме «Социальное партнерство в сфере труда»	2
Тема 2.8 Занятость и трудоустройство	Содержание учебного материала	2
	Понятия занятости, занятых граждан. Понятие трудоустройства. Формы трудоустройства. Органы государственной службы занятости, их полномочия. Понятие безработного и его правовой статус. Порядок признания гражданина безработным. Круг лиц, которые не признаются безработными. Подходящая работа. Пособие по безработице, его размер и продолжительность выплаты. Общественные работы. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости.	
	Практические занятия	4
	11 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Занятость и трудоустройство»	2
	12 Семинар по теме «Занятость и трудоустройство»	2
Тема 2.9 Трудовой договор	Содержание учебного материала	8

	<p>Понятие, стороны и содержание трудового договора. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров о труде. Виды трудовых договоров. Срок трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, требуемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Оформление приема на работу. Испытание при приеме на работу. Результат испытания.</p>	2
	<p>Изменение трудового договора. Переводы на другую постоянную работу, их отличие от перемещений. Виды переводов. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Временный перевод на другую работу. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации, изменении типа государственного или муниципального учреждения. Отстранение от работы.</p>	2
	<p>Прекращение трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. Прекращение срочного трудового договора. Расторжение договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя.</p>	2
	<p>Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушений, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора. Особенности расторжения трудового договора с отдельными категориями работников. Порядок прекращения трудового договора. Оформление прекращения трудового договора. Выходные пособия.</p>	2
	Практические занятия	4
	13 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовой договор»	2
	14 Составление проекта трудового договора	2
Тема 2.10 Рабочее время и	Содержание учебного материала	6

время отдыха	<p>Понятие рабочего времени. Нормальное, сокращенное и неполное рабочее время. Порядок установления неполного рабочего времени. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работ накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работодателя (сверхурочная работа).</p> <p>Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммированный учет рабочего времени. Разделение рабочего дня на части.</p> <p>Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни. Понятие, виды и общая характеристика отпусков. Ежегодные оплачиваемые отпуска, их продолжительность. Дополнительные отпуска. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Продление и перенесение ежегодных оплачиваемых отпусков. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Правила замены ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуск при увольнении работника. Отпуск без сохранения заработной платы.</p>	2
		2
		2
	Практические занятия	2
	15 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Рабочее время и время отдыха»	
Тема 2.11 Заработная	Содержание учебного материала	8

плата. Гарантии и компенсации	<p>Понятие заработной платы. Ее правовое регулирование. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Установление минимального размера оплаты труда. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Ограничение размера удержаний. Сроки расчета при увольнении. Выдача заработной платы, не полученной ко дню смерти работника. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Исчисление среднего заработка.</p>	2
	<p>Понятие тарифной системы и ее элементы. Сдельная и повременная системы оплаты труда. Стимулирующие выплаты.</p>	2
	<p>Оплата труда руководителей организаций, их заместителей, главных бухгалтеров и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций. Оплата труда в особых условиях, оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.</p>	2
	<p>Нормы труда. Разработка и утверждение новых норм. Введение, замена и пересмотр норм труда. Понятие гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты. Гарантии и компенсации работникам, привлекаемым к исполнению государственных или общественных обязанностей. Компенсационные выплаты. Понятие служебной командировки, возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Возмещение расходов при переезде на работу в другую местность.</p>	2
	Практические занятия	4
	16 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Заработная плата. Гарантии и компенсации»	2
	17 Семинар по теме «Заработная плата. Гарантии и компенсации»	2
Тема 2.12 Трудовая	Содержание учебного материала	4

дисциплина	<p>Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, их содержание, порядок утверждения. Уставы и Положения о дисциплине. Трудовые обязанности работника и работодателя. Поощрение за труд. Меры поощрения за успехи в труде и трудовые заслуги.</p> <p>Общая и специальная дисциплинарная ответственность. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарные взыскания, их виды, порядок применения, обжалования и снятия.</p>	2
	Практические занятия	4
	18 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы	2
	19 Рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка	2
	Тема 2.13 Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала
	<p>Понятие материальной ответственности, условия привлечения работников и работодателей к материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.</p> <p>Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Ограниченная и полная материальная ответственность. Случаи полной материальной ответственности. Письменные договоры о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность. Определение размера ущерба. Порядок возмещения ущерба. Снижение размера ущерба.</p>	2
	Практические занятия	4
	20 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовая дисциплина»	
Тема 2.14 Охрана труда.	Содержание учебного материала	6

Защита трудовых прав работника	<p>Понятие охраны труда. Обязанности работодателя и работников в области охраны труда. Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Мероприятия и средства, предназначенные обеспечить здоровые и безопасные условия работы.</p> <p>Несчастные случаи на производстве. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учет. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Возмещение вреда здоровью работника в связи с увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья. Возмещение вреда в случае смерти работника. Круг лиц, имеющих право на получение страховых выплат. Порядок назначения и выплаты страховых сумм. Особенности охраны труда женщин, лиц с семейными обязанностями, работников в возрасте до 18 лет.</p> <p>Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного контроля (надзора). Федеральная инспекция труда. Принципы деятельности, полномочия органов федеральной инспекции труда. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права</p>	
	Практические занятия	2
	21 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Защита трудовых прав работника»	
Тема 2.15 Подготовка и	Содержание учебного материала	4

дополнительное профессиональное образование работников. Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования	<p>Понятия квалификации работника, профессионального стандарта. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование. Ученический договор: понятие, стороны, содержание, срок, порядок действия, оплата ученичества.</p> <p>Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования по программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры, и работникам, поступающим на обучение по указанным образовательным программам. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением среднего профессионального образования, и работникам, поступающим на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. Гарантии и компенсации работникам, получающим основное общее образование или среднее общее образование по очно-заочной форме обучения.</p>	2
	Практические занятия	2
	22 Составление проекта ученического договора	
Тема 2.16 Трудовые споры	Содержание учебного материала	6

	<p>Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Виды трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Образование и компетенция Комиссии по трудовым спорам (КТС). Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Исполнение решения КТС. Обжалование решения КТС и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Порядок обращения в суд. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и о переводе на другую работу. Удовлетворение денежных требований работника. Исполнение решений о восстановлении на работе.</p> <p>Коллективные трудовые споры. Выдвижение требований работников и их представителей. Примирительные процедуры. Примирительная комиссия. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Трудовой арбитраж.</p> <p>Забастовка: понятие, порядок организации и проведения. Основания и последствия признания забастовки незаконной. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
	Практические занятия	2
	23 Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовые споры»	
	Выполнение курсовой работы Практические занятия	20
	24 Выдача заданий на курсовую работу	
	25 Ознакомление со структурой и оформлением работы	
	26 Особенности регулирования труда различных категорий работающих	
	27 Заключение, изменение и расторжение трудового договора	
	28 Дисциплинарная ответственность работников: понятие и виды	
	29 Материальная ответственность работников и работодателей	
	30 Гарантии и компенсации в трудовом законодательстве РФ	
	31 Правовое регулирование рабочего времени	
	32 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения	
	33 Защита курсовой работы	

	<p>Самостоятельная учебная работа</p> <p>Медиация как способ досудебного урегулирования трудовых споров</p>	2
<p>Темы курсовых работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Предмет, метод, принципы, функции и система трудового права. 2 Правоотношения в трудовом праве. 3 Субъекты трудового права, их правовой статус. 4 Источники регулирования трудовых и связанных с ними отношений. 5 Локальные правовые акты в трудовом праве. Их виды и особенности в регулировании трудовых отношений. 6 Правовой статус и социальные гарантии безработных. 7 Особенности регулирования труда несовершеннолетних 8 Особенности регулирования труда женщин и лиц, имеющих семейные обязанности. 9 Особенности регулирования труда инвалидов. Особые гарантии занятости, предоставляемые инвалидам. 10 Трудовой договор – как форма найма и источник регулирования трудовых и связанных с ними отношений. 11 Правовое регулирование срочных трудовых договоров. 12 Порядок заключения трудового договора. 13 Перевод и перемещение, их отличие и основания их применения на практике. 14 Особенности регулирования временных переводов на другую работу. 15 Изменение существенных условий труда, как форма изменения трудового договора. 16 Классификация оснований прекращения трудового договора. 17 Основания расторжения трудового договора по инициативе нанимателя за однократное грубое нарушение трудовых обязанностей и по другим дискредитирующим обстоятельствам. 18 Основания расторжения трудового договора по инициативе нанимателя при отсутствии вины работника. 19 Основания расторжения трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. 20 Порядок и условия расторжения трудового договора по инициативе нанимателя. 21 Расторжение трудового договора по инициативе работника. 22 Отстранение от работы как правовая категория. 23 Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях. 24 Особенности регулирования труда молодежи, достигшей совершеннолетия. 25 Особенности правового регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа. 26 Особенности регулирования труда работников-надомников и работников, выполняющих дистанционную работу. 27 Особенности регулирования труда домашних работников и работников с неполным рабочим временем. 		

- 28 Особенности регулирования труда временных и сезонных работников.
- 29 Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
- 30 Особенности регулирования труда работников отдельных отраслей экономики.
- 31 Особенности регулирования труда педагогических и иных категорий (научных, медицинских) работников.
- 32 Особенности регулирования труда работников, связанных с катастрофой на ЧАЭС, других радиационных аварий.
- 33 Правовое регулирование дисциплины труда и методы её обеспечения.
- 34 Общая дисциплинарная ответственность работников.
- 35 Правовое регулирование охраны труда. Гарантии права работника на охрану труда.
- 36 Особенности специальной дисциплинарной ответственности.
- 37 Правовое регулирование контрактов.
- 38 Контракт – как разновидность срочного трудового договора. Порядок и условия его заключения, продления и прекращения. Заключение нового контракта.
- 39 Срок действия контракта, его содержание и условия. Основания прекращения контракта.
- 40 Условия и порядок привлечения работников к материальной ответственности.
- 41 Виды материальной ответственности работника.
- 42 Договоры о полной материальной ответственности работников.
- 43 Ответственность за несоблюдение законодательства о труде.
- 44 Гарантии по трудовому законодательству.
- 45 Компенсации по трудовому законодательству.
- 46 Правовое регулирование рабочего времени, его нормирование и учёт.
- 47 Виды рабочего времени.
- 48 Режим рабочего времени.
- 49 Понятие и виды времени отдыха.
- 50 Виды трудовых отпусков, порядок и условия их предоставления.
- 51 Социальные отпуска.
- 52 Понятие, структура и системы оплаты труда.
- 53 Порядок выплаты заработной платы.
- 54 Коллективные трудовые споры: мирный порядок их разрешения.
- 55 Забастовка, её правовое регулирование.
- 56 Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров КТС.
- 57 Надзор за соблюдением законодательства о труде.
- 58 Обязанности нанимателя по обеспечению охраны труда.
- 59 Международно-правовое регулирование труда.

60 Социальное партнёрство и его значение в регулировании коллективных правоотношений в сфере труда.		
61 Общественный контроль за соблюдением законодательства о труде.		
62 Коллективный договор в регулировании трудовых и социально-экономических отношений.		
63 Источники правового регулирования трудовых и связанных с ними отношений.		
64 Соглашения, их виды в регулировании трудовых и социально-экономических отношений.		
65 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения		
66 Гарантии работникам, связанным с военной и альтернативной службой.		
67 Судебный порядок рассмотрения трудовых споров.		
68 Отклонения от обычных условий труда и их оплата.		
69 Особенности регулирования труда профессиональных спортсменов и тренеров.		
70 Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
Консультации		18
Промежуточная аттестация экзамен		6
Раздел 3 МДК 01.03 Гражданский процесс		
МДК 01.03 Гражданский процесс		130/128
Тема 3.1 Понятие гражданского процессуального права	Содержание учебного материала	4
	Понятие, предмет, система, гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса. Принципы гражданского процессуального права. Антикоррупционные основы принципов гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права, понятие и виды.	
	Практические занятия	2
	1 Анализ антикоррупционных основ принципов гражданского процессуального права	
Тема 3.2 Гражданские процессуальные правоотношения	Содержание учебного материала	2
	Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Классификация субъектов гражданских процессуальных правоотношений. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений.	
Тема 3.3 Подсудность гражданских дел	Содержание учебного материала	2
	Понятие и правила определения компетенции судебных органов. Понятие и виды подсудности. Последствия несоблюдения правил о подсудности дела.	
	Практические занятия	2

	2 Решение задач по вопросу последствий несоблюдения правил о подсудности дела	
Тема 3.4 Лица, участвующие в деле	Содержание учебного материала	6
	Стороны гражданского процесса. Их процессуальные права и обязанности. Понятие ненадлежащих сторон. Замена ненадлежащего ответчика (порядок замены, отличие от процессуального правопреемства). Третьи лица. Участие прокурора и органов государственной власти и местного самоуправления в гражданском процессе.	2
	Понятие и виды представительства в суде. Полномочия представителя в суде. Оформление полномочий представителя.	2
	Иные участники гражданского процесса. Характеристика лиц, содействующих осуществлению правосудия (эксперт, специалист, свидетель, переводчик)	2
	Практические занятия	4
	3 Решение задач по процессуальным правам и обязанностям участников процесса	2
Тема 3.5 Процессуальные сроки, судебные штрафы и расходы	4 Анализ судебной практики по вопросу участия прокурора и органов государственной власти и местного самоуправления в гражданском процессе	2
	Содержание учебного материала	4
	Процессуальные сроки: понятие, виды. Исчисление процессуальных сроков. Продление и восстановление процессуальных сроков.	2
	Понятие, виды судебных расходов. Понятие государственной пошлины. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Распределение судебных расходов между сторонами. Понятие издержек, связанных с рассмотрением дела. Судебные штрафы.	2
	Практические занятия	4
	5 Расчет государственной пошлины по гражданскому делу	2
6 Исчисление процессуальных сроков	2	
Тема 3.6 Доказательства	Содержание учебного материала	6

и доказывание	Понятие судебного доказывания. Этапы, субъекты и цель судебного доказывания. Свидетельские показания, письменные, вещественные доказательства	2	
	Распределение обязанностей по доказыванию. Предмет доказывания: понятие и методика определения по конкретному гражданскому делу. Понятие и виды экспертиз в гражданском процессе	2	
	Доказательства: понятие и виды. Относимость и допустимость доказательств. Обеспечение и оценка доказательств	2	
	Практические занятия	6	
	7 Анализ экспертного заключения по гражданскому делу	2	
	8 Анализ методики определения предмета доказывания по конкретному гражданскому делу.	2	
	9 Решение задач по вопросам допустимости доказательств	2	
	Тема 3.7 Иск, возбуждение гражданского дела в суде, подготовка дела к судебному разбирательству	Содержание учебного материала	6
	Иск: понятие, элементы, виды исков. Форма и содержание искового заявления Предъявление искового заявления: принятие искового заявления; отказ в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Обеспечение иска	2	
		Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству	2
	Практические занятия	8	
	10 Написание искового заявления по различным видам гражданских споров (взыскание задолженности по алиментам)	2	
	11 Написание искового заявления по различным видам гражданских споров (взыскание задолженности по потребительскому кредиту)	2	
	12 Написание искового заявления по различным видам гражданских споров (взыскание задолженности по невыплаченной заработной плате)	2	
	13 Решение задач по вопросам возвращения искового заявления и оставление искового заявления без движения	2	
Тема 3.8 Судебное	Содержание учебного материала	8	

разбирательство, постановление суда первой инстанции	Судебное разбирательство, его составные части. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения	2
	Окончание судебного разбирательства без вынесения судебного решения. Прекращение производства по делу.	2
	Постановление суда первой инстанции: понятие, виды. Судебное решение: сущность, содержание, исправление недостатков. Части судебного решения.	2
	Протокол (обязанность ведения, содержание) Замечания на протокол.	2
	Практические занятия	8
	14 Оформление проекта постановления суда первой инстанции.	2
	15 Оформление проекта определения суда первой инстанции об оставлении заявления без рассмотрения	2
Тема 3.9 Приказное производство, заочное производство, производство у мирового судьи	16 Оформление проекта протокола судебного заседания.	2
	17 Оформление проекта судебного решения.	2
	Содержание учебного материала	6
	Приказное производство	2
	Заочное производство. Упрощенное производство	2
	Производство у мирового судьи	2
	Практические занятия	6
18 Рассмотрение спорных правовых ситуаций в приказном производстве.	2	
19 Рассмотрение спорных правовых ситуаций в заочном производстве.	2	
20 Особенности производства у мирового судьи.	2	
Тема 3.10 Особое производство	Содержание учебного материала	6
	Особое производство: понятие, сущность, отличие от других видов производства. Виды дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение	2
	Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация). Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным.	2
	Усыновление (удочерение) ребенка. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.	2
	Практические занятия	8
	21 Рассмотрение спорных правовых ситуаций при установлении фактов, имеющих	2

	юридическое значение	
	22 Рассмотрение спорных правовых ситуаций в случае признания гражданина безвестно отсутствующим или объявления гражданина умершим	2
	23 Рассмотрение спорных правовых ситуаций при усыновлении (удочерении) ребенка.	2
	24 Рассмотрение спорных правовых ситуаций при признании гражданина недееспособным.	2
Тема 3.11 Пересмотр судебных решений, не вступивших в законную силу	Содержание учебного материала	2
	Апелляционное производство. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции.	
	Практические занятия	4
	25 Решение задач по обжалованию решений суда первой инстанции в порядке апелляционного производства	2
	26 Изготовление апелляционной жалобы по гражданскому делу	2
Тема 3.12 Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу	Содержание учебного материала	6
	Кассационное производство	2
	Надзорное производство	2
	Производство по вновь открывшимся обстоятельствам.	2
	Практические занятия	8
	27 Решение задач по обжалованию апелляционного определения в кассационном производстве	2
	28 Решение задач по обжалованию судебных решений в порядке надзорного производства	2
	29 Решение задач по теме: «Производство по вновь открывшимся обстоятельствам»	2
30 Изготовление искового заявления в порядке производства по вновь открывшимся обстоятельствам	2	
Тема 3.13 Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве	Содержание учебного материала	2
	Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве.	
	Практические занятия	2
	31 Подготовка проекта решения об исполнении решения суда иностранного государства.	

Тема 3.14 Исполнительное производство	Содержание учебного материала	4
	Понятие, характеристика, общие правила исполнительного производства (понятие, сущность, значение). Порядок исполнительного производства. Выдача судом исполнительного листа, в том числе нескольких исполнительных листов по одному решению.	2
	Право суда приостановить исполнительное производство. Обязанность суда приостановить исполнительное производство. Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.	2
	Практические занятия	2
	32 Подготовка проекта исполнительного листа	
	Самостоятельная учебная работа	2
	Досудебное урегулирование гражданско-правовых споров	
	Промежуточная аттестация дифференцированный зачёт	2
Учебная практика Виды работ Составление проектов процессуальных документов. Решение практических ситуаций по темам курса. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Определение подведомственности порядка рассмотрения различных категорий административных дел. Определение подсудности различных категорий административных дел. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий административных дел. Определение предмета доказывания по различным категориям административных дел. Составление проектов организационно-распорядительных документов. Решение практических ситуаций по темам курса. Определение подведомственности различных категорий трудовых споров. Составление проекта коллективного договора и приложений к нему. Составление проекта трудового договора. Составление проекта ученического договора. Составление проектов процессуальных документов. Решение практических ситуаций по темам курса. Определение порядка разрешения различных категорий гражданских дел. Определение подсудности различных категорий гражданских дел. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий гражданских дел.	36	

<p>Определение предмета доказывания по различным категориям гражданских дел.</p>	
<p>Производственная практика Виды работы Подбор необходимого законодательного материала, относящегося к судебным делам Оформление протокола судебного разбирательства Обобщение судебной практики, проводимой в суде по делам, связанным с нарушением прав граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения Взаимодействие судьи с гражданами Анализ основных нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность судьи Изучение компетенции мировых судей Изучение порядка организации судебного делопроизводства Порядок приема заявлений, обращений, жалоб граждан Оформление дел на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению Оформление дел после рассмотрения Использование информационно-справочных, правовых систем в работе суда Прием и учет апелляционных, частных жалоб и представлений, заявлений об отмене судебного приказа, пересмотре заочного решения Порядок выдачи судебных дел и документов Порядок судебного разбирательства: этапы разбирательства дела по существу Использование правовых знаний в практической работе Работа со служебной документацией Использование криминалистических возможностей в деятельности правоохранительных органов Применение законодательства в правоохранительной деятельности Работа с населением Изучение профессиональной этики и этикет сотрудников правоохранительных органов, судов общей юрисдикции и учреждений правоохраны Изучение основы криминалистики. Изучение действия сотрудников правоохранительного органа при обнаружении взрывных устройств Виды и действия служебных нарядов по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников Планирование действий МВД при чрезвычайных обстоятельствах Участие в тренировках и учениях оперативных подразделений Организация и проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков Составление процессуальных документов: протокол допроса подозреваемого; Составление процессуальных документов Составление процессуальных документов:</p>	<p>108</p>

<p>Ознакомление с организационной структурой территориального органа СФР, СЗН</p> <p>Анализ основных направлений деятельности клиентской службы</p> <p>Прием граждан и представителей предприятий по вопросам пенсионного обеспечения</p> <p>Анализ документооборота при назначении, перерасчете пенсий</p> <p>Ввод сведений в информационную систему, оформление и формирование пенсионных дел</p> <p>Прием застрахованных лиц и представителей работодателей по вопросам оценки пенсионных прав</p> <p>Оформление и формирование дел получателей социальных выплат</p> <p>Прием и регистрация писем, заявлений и жалоб граждан</p> <p>Ознакомление с организационной структурой территориального органа социальной защиты населения</p> <p>Прием граждан по вопросам назначения государственных пособий, проблемам семьи, женщин, детей</p> <p>Постановка на учет граждан, нуждающихся в социальной помощи и защите;</p> <p>Ввод сведений в информационную систему</p> <p>Прием граждан по вопросам предоставления субсидий</p> <p>Анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>Профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	
Консультации	24
Промежуточная аттестация экзамен	6
Всего	608

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин»:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Учебная доска	Доска аудиторная
	Рабочее место преподавателя	Стол для преподавателя
	Посадочные места для обучающихся	Стол�ы ученические
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала	Шкаф книжный
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Компьютер	Шкаф книжный
	Мультимедиа проектор	Интерактивная панель TERWRITE
	Интерактивная доска либо экран	Телевизор SONY Видеомагнитофон Самсунг
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Средства аудиовизуализации	
	Наглядные пособия	

Перечень презентаций по темам

Россия в начале 20 в.
Русская революция 1905-1907 гг.
Первая мировая война: причины, ход, итоги.
Февральская революция 1917 г.
Культура России в первой половине 20 в.
Первые декреты большевиков
Развитие СССР в 1920-1930 гг.
НЭП, индустриализация, коллективизация
Мир в межвоенный период
Вторая мировая и Великая Отечественная война
Послевоенное устройство мира
Холодная война: причины, основные события, итоги
Развитие СССР в 1945-1953 гг.
СССР в период правления Хрущева

СССР в период правления
Брежнева
И др.

Мастерская «Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Учебная доска	Доска аудиторная
	Рабочее место преподавателя	Стол для преподавателя
	Посадочные места для обучающихся	Стол ученический двухместный
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала	Шкаф п/документы

II Технические средства

Основное оборудование

Компьютер	Ноутбуки
Мультимедиа проектор	
Интерактивная доска либо экран	Интерактивная доска Inter Write

Основное оборудование

Средства аудиовизуализации	
Наглядные пособия	Стенд информационный – 8 штук

Оснащенные базы практики

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях юридического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области «Юриспруденция».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

Власов А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — Москва: Юрайт, 2023. — 488с.

Волков А. М. Административно-процессуальное право: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Юрайт, 2023. — 299с.

Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.]; под редакцией М. Ю. Лебедева. — Москва: Юрайт, 2023. — 423с.

Гражданский процесс: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.]; под редакцией М. Ю. Лебедева. — Москва: Юрайт, 2023. — 284с.

Зарипова З. Н. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва: Юрайт, 2022. — 197с.

Зарипова З. Н. Трудовое право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — Москва: Юрайт, 2023. — 320с.

Исполнительное производство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 410с.

Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) / Е.А. Кашехлебова, Ф.О. Сулейманова, Г.В. Шония и др.; под ред. О.А. Шевченко.-Москва: Проспект, 2024.- 646с.

Рыженков А. Я. Трудовое право: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — Москва: Юрайт, 2023. — 220с.

Трудовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — Москва: Юрайт, 2023. — 229с.

Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.]; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — Москва: Юрайт, 2023. — 332с.

Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана. — Москва: Юрайт, 2023. — 432с.

Чаннов С. Е. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков.— Москва: Юрайт, 2023. — 474с.

Ярков В. В. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации / под общ. ред. В. В. Яркова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 928с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Власов А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16069-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530372> (дата обращения: 07.06.2023)

2. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 440 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16036-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530299> (дата обращения: 07.06.2023).

3. Чаннов С. Е. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 474 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16472-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531135> (дата обращения: 07.06.2023).

4. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 432 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15473-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511861> (дата обращения: 07.06.2023).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бюллетень трудового и социального законодательства Российской Федерации [Текст]: Нормат.-правов. журн. / Учредитель “Мин. труда и соц. развития РФ”.- М.: НП Редакция журн. “Бюл. тр. и соц. законодательства РФ”.- Ежемес.

2. Российская газета: ежедн. эконом. и делов. газета / [учредитель: Пра-вительство РФ]. - М.: ЗАО “Инф. изд. концерн “Рос. газ.” - Ежедн.

3. Собрание законодательства Российской Федерации: офиц. издание / [учредитель: Администрация Президента РФ]. - М.: Юрид. лит. - Еженед.

4. Хозяйство и право: ежемесяч. юрид. журн. / [учредитель: Высш. Арбитр. Суд РФ; Минюст. РФ; Некоммерч. партнерство журн.]. - М.: Гарант. - Ежемес.

5. Юрист: науч.-практ. журн. / [учредитель: Рос. союз юристов РФ; Рос. акад. юрид. наук]. - М.: Изд. группа "Юрист". - Ежемес.

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993, с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 официальный текст, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.10.2022.

О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 №1-ФКЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1997. - №1. - Ст.1.

Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 №21-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2015.- N10.- Ст.1391.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 №230-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2006.- №52 (ч.1).- Ст.5496.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 №138-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №46. - Ст.4532.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №1 (ч.1). - Ст.3.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №1. - Ст.1.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2001.- №49.- Ст.4552.

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2000. - №32. - Ст.3340.

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1998. - №31. - Ст.3824.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №5.- Ст.410.

Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - №1. - Ст.16.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1994.- №32.- Ст.3301.

О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 28.04.2023 N138-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2023.-N18.-Ст.3215.

О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 №400-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2013. - № 52. - Ст.6964.

Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 02.10.2007 №229-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2007. - №41. - Ст.4849.

О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2010.- №5(3ч).- Ст.6810.

О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27.05.2003 №58-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание. законодательства РФ.- 2003.- №31.- Ст.2990.

Об объединениях работодателей: Федеральный закон от 27.11.2002 №156-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2002.- №48.- Ст.4741.

О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 №115-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.-2011.-№1.-Ст.50.

О третейских судах в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 №102-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №30. - Ст.3019.

Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 №63-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №23. - Ст.2102.

О трудовых пенсиях в Российской Федерации: Федеральный закон: от 17.12.2001 №173-ФЗ (не применяется с 1 января 2015 года, за исключением норм, регулирующих исчисление размера трудовых пенсий и подлежащих применению в целях определения размеров страховых пенсий в части, не противоречащей действующему законодательству) // Собрание законодательства в РФ.- 2001.- N52 (14).- Ст.4920.

О мировых судьях в Российской Федерации: Федеральный закон от 17.12.1998 №188-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. - №51. - Ст.6270.

Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Федеральный закон от 24.07.1998 №125-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1998.-№31.-Ст.3803.

О судебном Департаменте при Верховном Суде Российской Федерации: Федеральный закон от 08.01.1998 №7-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1998. - №2. - Ст.223.

О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию: Федеральный закон от 15.08.1996 №114-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №34.- Ст.4029.

О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон от 12.01.1996 №10-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №3.- Ст.148.

О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации: Закон РФ от 25.06.1993 №5242-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1993.- №32.- Ст.1227.

О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях: Закон РФ от 19.02.1993 №4520-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ.-1993.- №16.- Ст.551.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 №4462-1 (с изменениями и дополнениями) //Ведомости СНД и ВС РФ. - 1993. - №10. - Ст.357.

О статусе судей в Российской Федерации: Закон РФ от 26.06.1992 №3132-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ. - 1992. - №30. - Ст.1792.

О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 №2202-1 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - №47. - Ст.4472.

О занятости населения в Российской Федерации: закон РФ от 19.04.1991 №1032-1 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №17.- Ст.1915.

О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 21.01.2020 N21 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2020.- N4.-Ст.346.

О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 23.05.96 №763 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №22.- Ст.2663.

О разработке и утверждении профессиональных стандартов: Постановление Правительства РФ от 10.04.2023 N580 // Собрание законодательства РФ.- 2023.-N16.- Ст.2921.

О разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих государственные нормативные требования охраны труда: Постановление Правительства РФ от 26.02.2022 N255 // Собрание законодательства РФ.-2022.-N10.-Ст.1510.

О регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан, требованиях к подбору подходящей работы, внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 8 апреля 2020 г. N460, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 02.11.2021 N1909 // Собрание законодательства РФ.-2021.- N46.- Ст.7707.

Об отдельных вопросах, связанных с трудовыми книжками, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 24.07.2021 N1250 // Собрание законодательства РФ.-2021.- N 31.-Ст.5916.

Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: Постановление Правительства РФ от 21.07.2021 N1230 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.-2021.- N 30.- Ст.5804.

Об особенностях направления работников в служебные командировки: Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 N749 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.-2008.- N 42.-Ст.4821.

О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время: Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 N554 // Собрание законодательства РФ.-2008.- N 30 (ч. 2).- Ст.3640.

О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.01.2014 N1 // Бюллетень Верховного Суда РФ.-2014.- №4.

О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 N52 (с изменениями и дополнениями) // Бюллетень Верховного Суда РФ.- 2007.-№1.

О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 N2 (с изменениями и дополнениями) // Бюллетень Верховного Суда РФ.- 2004.-N6.

Борисов А.Н., Лагвилава Р.П. Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. N 21-ФЗ (постатейный) / А.Н. Борисов, Р.П. Лагвилава.- Москва: Юстицинформ, 2018.-544с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1	осуществление профессионального толкования норм права	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ПК 1.2	применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p>

		<p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ПК 1.3	<p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 01	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности</p>

		(достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 02	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 03	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и</p>

		умений в процессе проведения экзамена.
ОК 04	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 05	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 06	осуществление	Наблюдение по результатам

	<p>профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 07	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 09	<p>осуществление профессионального толкования норм права;</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p>

	<p>применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
--	---	--