

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «КРАСНОДАРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕН

На заседании цикловой методической комиссии (*ЦМК наименование*)

протокол от «___» _____ 20___ г.

№ _____

УТВЕРЖДАЮ

Председатель цикловой методической комиссии
(*ЦМК наименование*)

«___» _____ 20___ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

на 20___/20___ учебный год

(фамилия, имя, отчество)

1. Учебная работа (нормируемая часть рабочего времени)

№п/п	Учебная дисциплина	Номер группы	Аудиторные часы	Часы самостоятельной	Экзамены	Консультации	Курсовое проектирование	Дипломное проектирование	Рецензирование ДКР (ЗФО)	Участие в ГИА	Учебная практика	Производственная практика	Всего	Отметка о выполнении (если есть отклонения, то указать)
Итого														

При наличии отклонения по итогам выполнения учебной работы, указать причину: _____

1.1. Другая часть педагогической работы (не нормируемая часть рабочего времени)

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» другая часть педагогической работы определяется с учетом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, регулируется следующим образом:

- 1) самостоятельно – подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнение обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ предметов, профессиональных модулей, учебных дисциплин (в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ФГОС СПО), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся;
- 2) в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка, ведение журнала учета учебных занятий; организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям обучающихся);
- 3) планами и графиками техникума, утверждаемыми локальными нормативными актами техникума в порядке, установленном трудовым законодательством – выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов, работой по проведению родительских собраний;

- 4) графиками, планами, расписаниями, коллективным договором – выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, сборах, экскурсиях и др.
- 5) трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) – классное руководство, проверка письменных работ, ведение кабинетов, учебными мастерскими, лабораториями, руководство цикловой методической комиссией и др.

НАПРИМЕР,

№п/п	Вид другой части педагогической работы	Срок исполнения	Отметка о выполнении (если есть отклонения, то указать)
1	Проверка письменных работ обучающихся		
2.	Соблюдение документарной дисциплины		
3.	Дополнительные занятия с обучающимися		
4.	Работа в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей		
5.	Заведование кабинетом / мастерской		
6.	Участие в работе педагогического/методического совета		
7.	и так далее		

При наличии отклонения по итогам выполнения другой части педагогической работы, указать причину: _____

2. Учебно-методическая работа.

(составление или актуализация рабочих программ; составление контрольно-оценочных средств по дисциплинам; разработка методических рекомендаций по выполнению лабораторных и практических занятий; разработка тематики курсовых и дипломных работ и заданий к ним; составление контрольных работ и методических рекомендаций по их выполнению (для ЗФО); разработка заданий для учебной практики, актуализация технологических карт, апробация и внедрение новых образовательных технологий; формирование электронно-информационной среды техникума; написание и издание учебных пособий, актуализация конспектов уроков по получению теоретических знаний; участие в заседаниях цикловых методических комиссий.

№п/п	Вид учебно-методической работы	Срок исполнения	Отметка о выполнении (если есть отклонения, то указать)

При наличии отклонения по итогам выполнения учебно-методической работы, указать причину: _____

3. Воспитательная работа.

Для преподавателей и мастеров производственного обучения: воспитательная работа со студентами при проведении занятий; проведение тематических и индивидуальных бесед; работа со слабоуспевающими студентами и нарушителями дисциплины; обсуждение итогов аттестации; участие в подготовке и проведении праздников и вечеров, фестивалей, конкурсов, олимпиад и т.д.; спортивно-массовая работа; работа по трудовому, патриотическому воспитанию студентов; взаимодействие с классными руководителями, подготовка студентов к участию в студенческих конференциях, олимпиадах, конкурсах; научных кружках, организация встреч и бесед; профориентационная работа в школах.

Для классных руководителей: организация воспитательной работы со студентами группы; работа с активом группы; организация работы студенческого самоуправления в группе; ведение документации и формирование отчетов; участие в мероприятиях различного уровня; организация внеурочной работы; проведение тематических и индивидуальных бесед; проведение собраний и открытых мероприятий; участие в подготовке и проведении родительских собраний; ознакомление студентов с нормативно-законодательными документами; привлечение студентов к созданию условий здорового быта и отдыха в общежитии, к организации субботников по уборке территорий, закрепленных за группой; работа со студентами, нуждающимися в социальной поддержке; контроль успеваемости студентов группы; работа со слабоуспевающими студентами и нарушителями дисциплины; обсуждение итогов аттестации; организация спортивно-массовой работы в группе; работа по трудовому и патриотическому воспитанию студентов группы; профориентационная работа в школах.

№п/ п	Вид воспитательной работы	Срок исполнения	Отметка о выполнении (если есть отклонения, то указать)

При наличии отклонения по итогам выполнения воспитательной работы, указать причину: _____

4. Профессиональный рост педагогического работника

Результаты распространения опыта профессиональной деятельности на различных уровнях в форме выступлений (на конференциях, семинарах, совещаниях), проведение мастер-классов, проведение открытых уроков для педагогов техникума, работа в качестве наставника, изучение нормативной и научной литературы, прохождение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности, получение дополнительного образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, стажировка), аттестация на квалификационную категорию и др.

№п/п	Показатели профессионального роста педагогического работника	Срок исполнения	Отметка о выполнении (если есть отклонения, то указать)

При наличии отклонения по итогам выполнения воспитательной работы, указать причину: _____

подпись преподавателя

Дата

расшифровка подписи

Заключение председателя цикловой методической комиссии о выполнении плана и качестве работы преподавателя/мастера производственного обучения по видам работ

Отчет принят на заседании цикловой методической комиссии протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ года

Председатель цикловой методической комиссии _____
подпись _____ расшифровка подписи

«___» _____ 20___ г.

5. Лист контроля

№ п/п	Дата	Должность, Ф.И.О. проверяющего	Результат проверки	Отметка педагогического работника о выполнении