

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Рябиченко Сергей Николаевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 14.03.2022 09:51:29  
Уникальный идентификатор документа:  
3143b550cd4cbc5ce335fc548df581d670cbr4f9

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края «Краснодарский монтажный техникум»  
(ГБПОУ КК "КМТ")

Утвержден приказом директора  
ГБПОУ КК "КМТ"  
от « 26 » февраля 2021г. № 196

**Правила приема в государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский  
монтажный техникум»  
на 2021-2022 учебный год**

г. Краснодар,  
2021г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский монтажный техникум» (далее – техникум), за счет средств бюджета Краснодарского края (далее – средств краевого бюджета, за счет бюджетного финансирования), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг, по договорам с оплатой стоимости обучения)., а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон),
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 мая 2020 года № 264 (зарегистрировано 29 мая 2020 г. рег.№58517);
- Рекомендации федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 г. № 02/8900-2020-24

«О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций».

1.3. В техникум по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021-2022 учебный год по очной и заочной формам обучения принимаются: граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом.

1.4 Количество мест за счет средств краевого бюджета, а также по договорам об образовании, заключаемым на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021-2022 определяется в соответствии с Контрольными цифрами приема, утвержденными министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

1.5. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование.

1.6. Прием иностранных граждан на обучение в техникум по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с настоящими Правилами.

1.7. Прием на обучение по образовательным программам за счет краевого бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.8. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условиями приема в техникум на обучение по образовательным программам, по договорам об образовании (договорам об оказании платных образовательных услуг) гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема граждан в техникум**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

Организация приема документов в обособленные структурные подразделения техникума производится в соответствии с настоящими Правилами приема.

2.4. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Техникум вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

## **III. Организация информирования поступающих, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте техникума информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - [www.kpmt.pf](http://www.kpmt.pf) (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума, по адресу г. Краснодар, ул. Мира, 53 к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии, с учетом принятых мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в соответствии с рекомендациями федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 г. № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций».

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**3.5. Не позднее 1 марта:**

- настоящие правила приема в техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

**3.6. Не позднее 1 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет средств краевого бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.7. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

3.8 В соответствии с рекомендациями по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 техникум должен:

- провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения приема документов от поступающих до начала и после завершения;
- при входе в здание обеспечить проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения поступающих и персонала с признаками респираторных заболеваний;
- установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;
- составить график (предварительную запись) прихода поступающих и родителей (лицо его заменяющее);
- в местах приема документов обеспечить социальную дистанцию между поступающими и сотрудниками техникума не менее 1,5 метра;
- предусмотреть возможность оснащения помещений для проведения приема документов оборудованием для обеззараживания воздуха;
- обеспечить персонал, принимающий документы от поступающих средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки);
- рекомендовать поступающим использовать индивидуальные средства защиты (маски, перчатки) и индивидуальные ручки (шариковые, с синей пастой).

#### **IV. Прием документов от поступающих, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Прием в техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан:

- для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, прием заявлений ведется по адресу: Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Мира, д. 53, кабинет 118 (приемная комиссия).

Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей (профессий), на различные формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в техникуме, а также на места, финансируемые за счет средств краевого бюджета, и места с полным возмещением затрат.

Сроки приема документов:

на очную форму обучения - с 15 июня до 15 августа. При наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

на заочную форму обучения - с 15 июня до 15 сентября. При наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

**4.2.1. Граждане Российской Федерации:**

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии (3х4);

**4.2.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном

Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования); заверенный в порядке установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 н. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (3х4);

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1, 4.2.2 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий техникумом.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и(или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность (профессию), для обучения, по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об образовании);
- нуждаемость в предоставлении общежития.



В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации техникума по образовательным программам и приложения к ним.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2009 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства РФ 2006, № 31, ст. 3451);
- ознакомление с уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы, через:

- операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов. Необходимо сохранить каждый отсканированный документ в отдельном файле. Каждый файл должен быть назван и содержать реквизиты: Фамилия, инициалы, название документа. Скан-копия должна обеспечить читаемость информации, в том числе машинораспознавание, отображать весь документ или его разворот. В скан-копии документов, в том числе, в заявлении не допускаются: пометки, исправления, все поля заявления должны быть заполнены, и направлены на электронную почту техникума, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-

ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

- лично в приемную комиссию, строго по предварительной записи по телефону с соблюдением мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме, описью вложения, прилагает ксерокопии документов (заверенные в установленном порядке), удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, электронной почте или лично поступающим принимаются при их поступлении в техникум не позднее следующих сроков:

на очную форму обучения - до 15 августа;

на заочную форму обучения - до 15 сентября.

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.7. Поступающие, представившие в приемную комиссию техникума заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающий в случае предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации имеет право (до зачисления) забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

В соответствии с п. 4 ст. 111 Федерального закона № 273-ФЗ и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» вступительные испытания при приеме на обучение по специальностям профессиям среднего профессионального образования, реализуемым в техникуме, не проводятся.

## **VI. Зачисление в техникум, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Поступающий, в том числе направивший документы по почте, электронной почте или лично представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации в сроки:

на очную форму обучения – не позднее 20 августа 14<sup>00</sup>;

на заочную форму обучения – не позднее 15 сентября 14<sup>00</sup>.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц:

на очную форму обучения, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов не позднее 25 августа текущего года;

на заочную форму обучения, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов не позднее 30 сентября текущего года.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

Лица, не представившие оригинал документа об образовании в сроки, установленные настоящими Правилами, из списка лиц, рекомендованных приемной комиссии к зачислению, исключаются.

6.3. Взаимодействие с поступающим при подаче заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с предоставлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения,

осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования и (или) с использованием дистанционных технологий.

6.4. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной почты техникума, включая возврат заявления о приеме в связи с предоставлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, осуществляется с использованием указанной электронной почты.

6.5. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств краевого бюджета, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (на основании результатов среднего балла аттестата), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

6.6. Расчет среднего балла по документу об образовании производится для статистической обработки информации по поступающим.

6.7. Средний балл определяется путем деления суммы баллов всех предметов (кроме дополнительных сведений), на количество предметов в документе об образовании. Средний балл устанавливается с точностью до тысячных (третьего знака после запятой).

6.8. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.9. Зачисление в техникум при наличии свободных мест может осуществляться до 1 декабря текущего года.

6.10. Лица, зачисленные в техникум с полным возмещением затрат на обучение допускаются к занятиям только после заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

Обучающийся, его родители (законные представители) вправе подать письменное заявление на отчисление (с объяснением причин) и представить официальный документ о месте его дальнейшего обучения. В этом случае,

администрация техникума вправе принять решение об отчислении обучающегося, а его место в группе объявить свободным.

## **VII. Порядок учета индивидуальных достижений поступающих**

7.1. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанного в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитывается наличие договора о целевом обучении.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанного в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, и наличии (отсутствии) договора о целевом обучении учитываются результаты индивидуальных достижений.

7.2. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по образовательным программам СПО техникумом:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6602; 2016, № 20, ст. 2837; 2017, № 28, ст. 4134; № 50, ст. 7633; 2018, № 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)».

7.3. Учитываются индивидуальные достижения поступающих, полученные в 2020-2021 году в соответствии с Приказом №1125 от 27 августа 2020 года Министерства науки и высшего образования Российской Федерации

(Минобрнауки России) «Об утверждении Перечня олимпиад школьников и их уровней на 2020/21 учебный год».

Преимущество получает поступающий, имеющий большее количество индивидуальных достижений.

№ п/п	Индивидуальные достижения	Баллы
1	наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6602; 2016, № 20, ст. 2837; 2017, № 28, ст. 4134; № 50, ст. 7633; 2018, № 46, ст. 7061);	0,01
2	наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;	0,01
3	наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».	0,01